امارت اسلامی افغانستان
وزارت تحصیلات عالی
ریاست پوهنتون ها و مؤسسات تحصلات عالی خصوصی
پوهنتون سلام

کتلاک
پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی

بِسْمِ ٱللَّهِ ٱلرَّحْمَٰنِ ٱلرَّحِيمِ

فهرست

عناوین **صفحات**

مشخصات پوهنځی ---------- ج
مقدمه---------- ح
معرفی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی پوهنتون سلام ---------- ۱
نیاز سنجی عمومی برای ایجاد پوهنځی---------- ۱
دیدگاه، ماموریت و اهداف این پوهنځی---------- ۲
توانایی های متوقعه از فارغان پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی ---------- ۳
شرایط فراغت ---------- ٥
اداره پوهنځی---------- ٦
مجالس پوهنځی ---------- ۸
شیوه های تدریس در پوهنځی ---------- ۹
مفردات درسی---------- ۹
اکلینیک حقوقی و کلینیک دیپلوماسی---------- ۱۰
ارزیابی ها---------- ۱۲
پلان استراتیژیک پوهنځی حقوق و علوم سیاسی---------- ۱۳
نیاز سنجی عمومی و آموزشی---------- ۱٤
دوره تحصیل در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی---------- ۱٤
امکانات تدریسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ---------- ۱٦
تعمیر پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ---------- ۱۷
صنوف درسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ---------- ۱۸
کتابخانه پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ---------- ۱۸
دسپلین و انضباط---------- ۱۸
صداقت اکادمیک---------- ۱۸
مشخصات کورس ها ---------- ۱۹
کاریکولم مقطع لیسانس دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل ---------- ۲۰
خلاصه کاریکولم دیپارتمنت علوم سیاسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ---------- ۲۷
کارعملی وسیرعلمی ---------- ۲۸
روش های اموزش وتدریس ---------- ۲۸

شیوه های ارزیابی محصلان ---------- ۲۸
جدول کاریکولم ماستری علوم سیاسی---------- ۳۳
اهداف کلی برنامه در سطح کشور ---------- ٤۲
نیاز سنجی عمومی و آموزشی---------- ٤۲
اهداف آموزشی دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی---------- ٤۳
محتوای برنامه دیپارتمنت حقوق---------- ٤٥
خلاصه کاریکولم دیپارتمنت علوم سیاسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ---------- ٥۳
نصاب درسی دیپارتمنت حقوق---------- ٥٤
روش های آموزش وتدریس ---------- ٥٤
شیوه های ارزیابی محصلان ---------- ٥٤
توانایی ها و مهارت های محصلان دیپارتمنت حقوق---------- ٥٥
جدول های فارغان دیپارتمنت حقوق---------- ٥٦
دوم: برنامه ماستری (حقوق خصوصی) دیپارتمنت حقوق ---------- ٥۸
دیدگاه---------- ٥۸
ماموریت ---------- ٥۸
اهداف آموزشی برنامه---------- ٥۸
نتایج متوقعه برنامه ---------- ٥۸
جدول کاریکولم ماستری حقوق خصوصی---------- ٦۰
تسهیلات تحصیلی ---------- ٦٤
گالری تصاویر پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ---------- ٦٥

قال الله تعالى :

{يَرْفَعِ اللهُ الَّذينَ آمَنُوا مِنْكُمْ وَ الَّذينَ أُوتُوا الْعِلْمَ دَرَجات}

سوره مجادله(١١)

مشخصات پوهنځی:

- نام پوهنځی : حقوق و علوم سیاسی
- سال تأسیس: ۱۳۹۰هـ ش
- نوعیت پوهنځی: خصوصی است
- برنامه های تحصیلی پوهنځی:

۱- برنامه های لیسانس (چهار رساله)

۱/ لیسانس در علوم سیاسی و روابط بین الملل

۲/ لیسانس در حقوق

۲- برنامه های ماستری (دوساله)

تعداد برنامه های ماستری: ۱ /برنامه ماستری حقوق خصوصی

۲ /برنامه ماستری علوم سیاسی

تعداد دیپارتمنت ها: ۱/ دیپارتمنت حقوق (فارغ ده)

۲/ دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل(فارغ ده)

روش جذب محصلان:

از طریق امتحان کانکور عمومی تحت نظر هیئت محترم وزارت تحصیلات عالی و پذیرش محصلان از طریق تبدیلی از نهاد های دیگر تحصیلی.

- محصلان: طبقه ذکور.
- اساتید پوهنځی: از داخل کشور و در صورت نیاز از خارج کشور
- اوقات درسی محصلان: صبحانه / شبانه
- اداره پوهنځی: ریاست پوهنځی.

آمریت دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

آمریت دیپارتمنت حقوق

اداره کلینیک حقوقی

مدیریت تدریسی پوهنځی.

همکار اداری پوهنځی.

همکار فنی پوهنځی.

آدرس: چهاراهی بُست (گل سرخ) کابل افغانستان

مقدمه

پوهنتون سلام در سال ۱۳۸۸ه ش توسط عده ای از اساتید که تجربه طولانی تدریس و تحقیق را در پوهنتون های معتبر ملی و بین المللی داشتند، تأسیس شد، هدف از تأسیس این نهاد علمی و تحصیلی تربیه و آموزش نسل جوان کشور با در نظر داشت کیفیت بلند و معیاری، و تربیه نمودن کادرهای علمی و متخصص در عرصه های مختلف بشری، در چارچوب ارزشهای دینی و ملی بوده، تا از یک سو کشور عزیز ما از لحاظ کادرهای علمی و متخصص متکی بخود گردد و از سوی دیگر نسل جدید این سرزمین از راه تحصیل علم و تحقیق در زمینه بهبود اجتماعی، استقرار سیاسی، و پیشرفت اقتصادی سهم گیرند. زیرا اداره پوهنتون سلام باور دارد، که پیشرفت و استقرار سیاسی با تربیه و آموزش با کیفیت و معیاری، وبا التزام به ارزشهای دینی و ملی پیوند مستحکم دارد.

یکی از مجالات علمی که پوهنتون سلام می تواند در آن مصدر خدمت شود، تأسیس پوهنځی حقوق و علوم سیاسی است، که حاوی دو برنامه ماستری (ماستری در حقوق خصوصی و ماستری در علوم سیاسی، دیپارتمنت فارغ ده (دیپارتمنت حقوق و دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل) میباشد.

بناءً تربیه کادرهای مبتکر، متخصص و متعهد همانند استادان، قضات، څارنوالان، مشاورین حقوقی و وکلای مدافع برای جامعه ما از مهم ترین رسالت و مأموریت پوهنځی بشمار میرود.

کادر علمی پوهنځی همه دارای مدارک تحصیلی، ماستری و دکتورا از پوهنتون های معتبر داخلی و فرامرزی با داشتن رتبه های علمی پوهنیار الی پوهاند میباشند همه در سعی اند تا برای هموطنان خویش مصدر مفید خدمتگذاری قرار بگیرند.

ریاست پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی

معرفی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی پوهنتون سلام

طوریکه معلوم است در چهل سال گذشته، متاسفانه اکثریت زیربناهای مادی و معنوی کشورعزیزما افغانستان بطور کامل و یا قسما تخریب گردیده است. افغانها برای باز سازی زیر بناهای ویران شده و تعمیم دانش آموزی و خاصتا قانون پذیری، تحقق عدالت اجتماعی، تفعیل، تسریع، مستغنی و متعهد سازی چرخه عدلی و سیاسی کشور خویش ضرورت جدی به تعداد کثیری از دانشمندان ورزیده و مجرب علوم انسانی من جمله در رشته حقوق و علوم سیاسی دارند تا از این طریق نیز بتوانند مصدر خدمت برای وطن و جامعه خویش قرار گیرند. ازینکه پوهنتون های دولتی ظرفیت جذب همۀ فارغان صنوف دوازدهم را در این رشته، در شرایط فعلی و سال های آینده ندارند، لذا تاسیس پوهنځی حقوق و علوم سیاسی در چوکات پوهنتون سلام برای پر کردن این خلا یک گام مثبت و ضروری محسوب می گردد. که خوشبختانه تعدادی از متخصصین افغانی به هدف تحصیل این مقصد در کشور جنگ زده شان به تاسیس پوهنځی حقوق و علوم سیاسی متعهد شدند تا با ایجاد سهولت های تحصیلی و مسلکی برای افراد واجد شرایط و کسانیکه آرزو دارند در این رشته تحصیل نمایند، مصدر خدمت گردیده، زمینه رشد و انکشاف اجتماعی و اقتصادی را برای شان در کشور مساعد سازند.

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی یکی از پنج پوهنځی فعال است که در چوکات پوهنتون سلام درسال ۱۳۹۰ هجری شمسی، به فعالیت آغاز نمود و تا اکنون لله الحمد توانسته است که هزاران کادر متخصص و متعهد را برای جامعه ما تقدیم نماید.

نیاز سنجی عمومی برای ایجاد پوهنځی:

بدون شک که ترقی و تعالی جامعه منوط است به بازوهای پرتوان قشر روشن، کدرهای علمی و متخصص در هر فن آن جامعه، و از راه پیشرفت های علمی و تحقیقی که جای رشد و شگوفایی آن همین پوهنتون ها، و مؤسسات تحصیلات عالی است ، صورت می گیرد، شکی نیست که برای آماده نمودن و تربیه کادرها، خصوصاً در عرصه های عدلی، قضایی و سیاسی متعهد هستیم تا عملا زمینه قانون پذیری و بالندگی قانون و رشد متوازن اجتماعی را توأم با استقرار عدالت و تأمین امنیت بر آورده سازیم. بناءً این مأمول بدون مرجع منظم مدیریت شده ممکن و متصور نیست. نظر به همین عوامل است که سطح قانونگرایی و گردش چرخه سیاسی در کشور ما همیشه سیر نزولی داشته است. بناءً با تکثیر زمینه مسایل

حقوقی عملا زمینه رشد و بالندگی جوامع میسر خواهد شد. پوهنحی حقوق و علوم سیاسی نظر به همین نیاز ها است که در چارچوپ پوهنتون سلام آغاز به فعالیت نموده است و منظم در پی رفع نیاز مندی ها مصمم بوده و تلاش مینماید.

دیدگاه، ماموریت و اهداف این پوهنځی:

دیدگاه

پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی مصمم است، تا در سطح کشور به حیث یک اداره پیشتاز تحصیلی در چوکات پوهنتون سلام در بخش‌های تدریس و تحقیقات علمی در رشته‌های مختلف حقوقی و علوم سیاسی فعال بوده، در تربیه کادرهای علمی به منظور ارایه خدمات در مجالات حقوقی و ساحات سیاسی تلاش می ورزد.

ماموریت

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی از طریق تدریس، تحقیق و عرضه خدمات تحصیلی، ترویج دانش حقوقی-سیاسی و تربیه کادرهای مبتکر و متخصص با روحیه وطن دوستی و تعهد به ارزش‌های اسلامی و ملی مصروف خدمت گذاری برای جامعه است.

اهداف پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

اهداف پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی عبارتند از:.

الف- هدف عمومی

تربیت کادرهای متخصص و متعهد در عرصه‌های حقوقی و سیاسی، ترویج حاکمیت قانون و حقوق انسانی، و تقویت فرهنگ علمی و آکادمیک برای توسعه نظام حقوقی و سیاسی کشور.

ب- اهداف اختصاصی

١. تربیت و تقدیم نمودن افراد متعهد به جامعه جهت تأمین عدالت، نظم و امنیت اجتماعی.
٢. تربیت افراد متخصص در عرصه دفاع از حقوق انسان در سطح ملی و بین المللی.
٣. تقدیم افراد شائسته جهت آوردن اصلاحات در ادارت حقوقی و سیاسی کشور.
٤. تقدیم کادر متخصص و کارآزموده عدلی، سیاسی و اداری به جامعه.
٥. انجام تحقیقات علمی در عرصه علوم حقوقی و سیاسی به منظور تأمین نیاز های حقوقی و سیاسی.
٦. ارائه مشوره های حقوقی و سیاسی به ارگان ها و نهاد های دولتی و غیردولتی موجود در کشور در صورت نیاز و یا مطالبه.

۷. تحکیم روابط علمی با دیگر نهاد های علمی ، از طریق اجرای تحقیقات علمی مشترک، تبادله مباحث و مقالات علمی و شریک ساختن تجارب علمی.
۸. انکشاف نصاب برنامه ها به گونه که بتواند دروس نظری را طوری ترتیب نموده تا نیازمندی های مسلکی محصلان در میدان عمل را به نحوِ احسن فراهم نماید.

توانایی های متوقعه از فارغان پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی:

مسئولین این پوهنځی می کوشند تا فارغان دیپارتمنت های شان به مهارت های ذیل دست یابند:

۱. آشنایی با مهارت های قضایی، سلوک و رویه قضایی.
۲. آشنایی با قواعد مرتبط به دعوا، دفاع و چگونگی اقامهٔ آن.
۳. توانایی اجرای و کالت دفاع در قضایای مدنی، تجارتی و جزایی.
٤. توانایی اجرای وظیفه به حیث اساتید نخبه، قضات در محاکم رسمی کشور و محاکم بین المللی.
٥. توانایی اجرای وظیفه بحیث څارنوال در تشکیلات څارنوالی کشور.
٦. توانایی ارایه مشوره حقوقی به ادارات مختلف دولتی و غیر دولتی.
۷. توانایی تدریس مضامین این رشته در نهادهای تحصیلی کشور.
۸. توانایی اجرای تحقیقات علمی و پژو هش های مورد نیاز در امور قضایی، څارنوالی و سایرعرصه های مربوطه.
۹. توانایی اجرای وظیفه در ادارات سیاسی و دیپلوماتیک کشور.
۱۰. توانایی تجزیه و تحلیل موضوعات سیاسی در عرصه ملی و بین المللی.
۱۱. توانایی اجرای وظیفه در سازمان ها و نهاد های بین المللی.
۱۲. توانایی تحلیل و فعالیت در رسانه‌های همگانی.
۱۳. توانایی اجرای تحقیقات علمی در عرصه های روابط بین الملل و قضایای سیاسی کشور.
۱٤. توانایی مدیریت ادارات دولتی و خصوصی.
۱٥. کسب احساس قوی اسلامی ووطن دوستی.
۱٦. کسب امتیاز مسلکی ورشته تحصیلی.
۱۷. کسب شخصیت علمی متکی به خود.

تسهیلات و امکانات تحصیلی و تدریسی پوهنځی:

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی در چوکات پوهنتون سلام سهولت های ویژه ی برای محصلین عزیز خویش مهیا ساخته است، که از آن تسهیلات و ویژه گی ها ارقام ذیل قابل یادآوری است:

۱. اساتید متخصص و با تجربه، به سویه دکتور و ماستر دارای رتبه های علمی از داخل و خارج کشور.
۲. محیط آرام، مطمئن با مصئونیت اکادیمیک و عرصه خدمات بهتر و باکیفیت.
۳. ترانسپورت فعال، برای حمل و نقل اساتید و محصلان.
٤. صنوف درسی: صنوف درسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی با لوازم درسی مورد ضرورت مجهز بوده که تمام صنوف این پوهنځی مجهز به LCD- وسایر مواد ممد و ضروری تدریس و فضای آرام میباشد. برای تشریح مضامین در جریان تدریس از لکچر، محاضره، مباحثه، کارهای گروپی وعملی با روش محصل محوری و روش های نوین تدریس استفاده صورت میگیرد.

صنوف درسی پوهنځی با لوازم سرد کننده و گرم کننده نیز مجهز میباشد و تمام مواد کاربردی جهت پیشبرد امور تدریس از کیفیت بالایی تدریس برخوردار میباشد.

۱. مرکز IT و کمپیوتر لیب: در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی فقط برای یک مضمون کمپیوتر از کمپیوتر لیب استفاده میشود. استاد مضمون بعد از ارایه دروس نظری محصلان خویش را به اطاق کمپیوتر رهنمایی نموده و عملاً تدریس ذریعه کمپیوتر صورت میگردد.
۲. کتابخانه: کتابخانه در بخش مضامین حقوقی و شرعی مجهز با داشتن کتب بروز، فقهی، شرعی و حقوقی میباشد. در هر سمستر مسؤلین دیپارتمنت ها نیازی که به کتب دارد ذریعه مکتوب برای خریداری پیشنهاد می نماید. پوهنځی حقوق و علوم سیاسی برای محصلان و اساتید از کتابخانه های ویژه برخوردار است در هر وقت از آن استفاده صورت میگردد. علاوه از ین کتابخانه دیجیتلی و شامله نیز بدسترس محصلان قراردارد.

آثار و تألیفات اساتید و یک نسخه از مونوگرافهای محصلان نیز به کتابخانه ارسال میگردد.

۳. مواد درسی: مواد درسی مطابق کاریکولم وزارت محترم تحصیلات عالی و مفردات ترتیب شده در مطابقت آن تدریس می گردد و عملاً برای تمام مضامین کتب مشخص با منابع ممد درسی وجود دارد. مفردات هر مضمون (کورس پالیسی) در آغاز هر سمستر به دسترس نماینده های صنوف قرار داده می شود تا در روشنی آن دروس توسط اساتید به طور منظم به پیش برده شود و اداره آنرا منظم با

اصول از قبل تعین شده حد اقل در هر سمستر دوبار ارزیابی و تعقیب مینماید. پوهنحی با تمام معنا در تلاش است تا استفاده از چپتر ها را به حد اقل و حتی صفر برساند .

٤. تالارکنفرانسها: پوهنتون سلام در مجموع یک تالار بزرگ که گنجایش ۲۰۰ نفر محصل را دارا میباشد برای مجالس اساتید، کنفرانسها، پروگرامهای گروپی، سیمینارها، ورکشاپ ها، محاکم تمثیلی، و برنامه های علمی مختص نموده است، که عملا برای محصلان پوهنځی حقوق و علوم سیاسی همیشه قابل دسترس بوده و در پروگرامهای خویش از آن استفاده میکند.

توأمیتهای پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی از طریق پوهنتون سلام با چندین پوهنتون داخلی و هشت پوهنتون خارجی و بعضی نهادهای مرتبط به این رشته نیز توامیت را امضاء نموده و رهبری پوهنتون در تلاش است تا زمینه استفاده علمی این توامیت‌ها را به تمام پوهنځی‌های خویش فراهم نماید.

شرایط شمولیت در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی فارغان صنوف ۱۲ لیسه های مرکز و ولایات افغانستان بعد از شرکت در امتحان کانکور که در حضورهیئت وزارت تحصیلات عالی اخذ می شود نظر به نمرات معیاری بعد از مراحل ذیل شامل پوهنځی حقوق و علوم سیاسی میگردند، قابل ذکر است که داوطلبان باید موارد ذیل را هنگام ثبت نام با خود داشته باشند:

١. تذکره تابعیت افغانی و یا پاسپورت.
٢. سند فراغت صنف دوازدهم که از طرف وزارت معارف تصدیق شده باشد.
٣. داشتن جدول نمرات صنف دهم یازدهم و دوازدهم که از طرف وزارت معارف تصدیق شده باشد.
٤. خانه پری فورمه مخصوص پوهنتون سلام و بدست اوردن کارت امتحان کانکور.
٥. کامیاب شدن در امتحان کانکور پوهنتون سلام.

شرایط فراغت

١. تکمیل نمودن کریدت های ویژه پوهنځی در جریان (هشت سمستر) چهار سال تحصیلی.
٢. دفاع موفقانه پایان نامه(منوگراف) دوره تحصیلی لیسانس.
٣. حفظ ۲۰ سوره اخیر قرآنکریم .
٤. پابندی و رعایت نمودن همه مقررا ت و لوایح پوهنتون .

اوقات درسی پوهنځی :

- ✓ تایم صبحانه
- ✓ تایم ظهرانه
- ✓ تایم شبانه

چارت تشکیلات پوهنځی



اداره پوهنځی:

الف: تشکیل اداری :

هر اداره برای پیشبرد امور محوله خویش گروپ کاری دارد که به أساس آن امور اداره بشکل منظم و درست به پیش میرود. بناءً تشکیل اداری پوهنځی قرار ذیل میباشد:

١. ریس پوهنځی
٢. آمرین دیپارتمنت ها
٣. مسئولین کمیته ها در سطح پوهنځی
٤. مسئولین کلنیک حقوقی و کلنیک دیپلوماسی
٥. مدیر تدریسی
٦. همکارمدیرتدریسی
٧. مستخدم

۱- رئیس پوهنځی: رئیس پوهنځی حقوق و علوم سیاسی در رأس پوهنځی قرار دارد. ومطابق لایحه وظایف در رهنمائی همه امور، پلانها وبرنامه های پوهنځی به ریاست پوهنتون جواب ده و مسؤل میباشد.
۲- آمرین دیپارتمنت ها: آمرین دیپارتمنت های حقوق و علوم سیاسی و روابط بین الملل در رأس دیپارتمنت های مربوطه قرار دارد. ومطابق لایحه وظایف در رهنمائی همه امور، پلانها وبرنامه های دیپارتمنت به ریاست پوهنځی جواب ده و مسؤل میباشد.
۳- مسئولین کمیته ها در سطح پوهنځی: در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی جهت تنظیم بهتر امور اکادمیک هشت کمیته فعالیت دارد که مسئولین کمیته‌ها وظیفه دارند فعالیت‌های مربوط به حوزه کاری کمیته را برنامه‌ریزی، هماهنگ و رهبری کنند. آن‌ها مسئول برگزاری جلسات، پیگیری مصوبات، و ارائه گزارش به ریاست پوهنځی هستند. همچنان نظارت بر تطبیق برنامه‌ها و همکاری با سایر کمیته‌ها برای بهبود عملکرد علمی و اداری نیز از وظایف‌شان است.
٤- مسئولین کلنیک حقوقی و کلنیک دیپلوماسی : پوهنځی حقوق و علوم سیاسی نه تنها به دروس عملی تمرکز دارد بلکه جهت ارتقای سطح دانش عملی دارای دو کلنیک فعال نیز می باشد و هر کلنیک دارای مسول مشخص است که:
مسئول کلینیک حقوقی وظیفه دارد برنامه‌های عملی و آموزشی حقوقی را برای محصلین فراهم کرده، موارد حقوقی را نظارت و مدیریت نماید، و خدمات مشورتی رایگان برای نیازمندان ارائه کند. او همچنین با نهادهای عدلی و قضایی تامین ارتباط می‌کند تا محصلین تجربه عملی کسب کنند.
مسئول کلینیک دیپلوماسی نیز مسئولیت برگزاری برنامه‌های آموزشی و تمرینی در زمینه روابط بین‌الملل، مذاکرات و سیاست خارجی را به عهده دارد. و فرصت‌های شبیه‌سازی سازمان‌های بین‌المللی (مانند مدل سازمان ملل و غیره) را برای محصلین فراهم کرده و با نهادهای دیپلماتیک و بین‌المللی جهت برگزاری کارهای عملی محصلان برنامه ریزی نموده و آنرا طبق پلان عملی می نماید.
٥- مدیر تدریسی: مدیر تدریسی پوهنځی دربخش خویش حیثیت اجرایوی وتنفیذی همه امور محوله را از طرف ریاست پوهنځی بعهده دارد. در برابر موجودیت و تنظیم استاد، محصل، کاریکولم ونظم اداره رول اساسی داشته و عملا جواب ده به ریاست پوهنځی میباشد. و درصورت غیابت رئیس امور اداری پوهنځی را به شکل نورمال به پیش میبرد.
٦- کمپیوتر کار: کمپیوتر کار من حیث همکار تدریسی تمام تسهیلات را از قبیل چاپ و نگهداری اسناد، مکاتیب و همه برنامه های پوهنځی را درج سیستم نموده و از بخش خویش در امور مربوطه جواب ده میباشد.
۷- مستخدم: شخصی است که دارای ظرفیت واستعداد کاری بوده. صفائی ونظافت چوکیها، صنفها و دهلیزهای پوهنځی از کار های مهم او شمرده میشود ودرین راستا از آن جوابگو میباشد.

ب: تشکیل کدری پوهنځی:

در پوهنځی اساتید در دو دسته مصروف تدریس میباشند:
دسته اول: اساتید دایمی میباشد که مسؤلیت تدریس را بعهده دارند ودر ضمن آن ۸ ساعت موجودیت آنها در دیپارتمنت جهت سایر امور علمی مطلوب و ضروری میباشد و معاش خویش را از مدیریت مالی بطور ماهوار بدست می آورند.

دسته دوم: اساتید قراردادی میباشند که مسؤلیت آنها مطابق عقد قرارداد بوده وحق الزحمه فی ساعات را در بدل تدریس بدست می آورند. و مکلفیت اداری ندارند اما در صورت نیاز در کمیته های پوهنځی و دیپارتمنت همکاری می نمایند.

مجالس پوهنځی:

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی برای پیشبرد امور طبق لایحه وظائف در چهاربخش مجالس خویش را دائر میکند.

الف : مجالس علمی به سطح پوهنځی:
مجالس علمی پوهنځی مطابق جدول کاری و ضرورت دائر میگردد. در آغاز وختم سمستر برای ارزیابی سمسترگذشته، وتصامیم لازم برای سمستر آینده، تدویر می نماید. همه تصاویب درج یک سیستم(کتاب مجالس پوهنځی) میشود و در جریان سمستر طبق تقسیم اوقات و ضرورت مجالس دایر میگردد. تشکیل مجلس علمی پوهنځی قرار ذیل میباشد:

۱. ریس پوهنځی بحیث مسئول مجلس
۲. آمرین دیپارتمنت ها بحیث اعضاء
۳. اساتید دایمی پوهنځی بحیث اعضاء
٤. مدیرتدریسی بحیث منشی مجلس میباشد

ب: مجالس اداری به سطح پوهنځی:
مجالس اداری به سطح پوهنځی طبق لائحه کاری بشکل عادی دائر میگردد. واگرنیازی عاجل به دائر شدن مجالس اداری پیدا شود همزمان برای حل مسایل و مشاکل نشست ها صورت میگیرد تشکیل مجلس اداری پوهنځی قرار ذیل میباشد.

۱. ریس پوهنځی
۲. مدیر تدریسی
۳. آمرین دیپارتمنت ها
٤. کارمندان

همه تصاویب فیصله شده در کتاب مجالس اداری درج سیستم میشود

ج: مجالس به سطح دیپارتمنت ها:
پوهنځی حقوق و علوم سیاسی دارای دو دیپارتمنت فارغ ده می باشد (حقوق و علوم سیاسی و روابط بین الملل) ومجالس آن طبق جدول کاری دایر میگردد . هر دیپارتمنت دارای کتاب تصاویب، وارده وصادره میباشد. همه فیصله ها درج آن میشود.
تشکیل مجالس دیپارتمنت ها قرار ذیل است.

۱. آمر دیپارتمنت بحیث مسئول مجالس
۲. سه تن از اعضاء دائمی پوهنځی بحیث عضو
۳. و یک تن از اعضاء قراردادی بحیث عضو

د: مجالس به سطح کمیته ها:
پوهنځی حقوق و علوم سیاسی دارای هشت کمیته فرعی بوده وهر کمیته تشکیل اعضاء مجالس ولایحه وظائف خاص دارد. که طبق جدول کاری، مجالس کمیته ها برای بهبود امور صورت میگیرد فیصله ها و تصاویب هر کمیته در کتاب مجالس مربوطه شان درج میگردد.

شیوه های تدریس در پوهنځی:

شیوه های تدریس در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی نظر به مضمون مختلف بوده فقط محتوی مضمون نمی تواند تغییر درست در محصلان بیاورد بلکه روش و شیوه های مختلف تدریس میتواند درس و محتوای آنرا در اذهان محصلان ترکیز نماید، بناءً میتودهای مختلف بکار گرفته میشود که مهمترین آن قرار ذیل میباشد.

۱. شیوه لکچر.
۲. شیوه تحلیل و انکشافات.
۳. شیوه طرح مسئله
٤. شیوه گروپی و گروهی.
٥. شیوه نمایشی و تمثیلی.
٦. شیوه عملی و تطبیقی.
۷. روش OBE
۸. روشSCL
۹. شیوه مختلط.

این روش ها و میتودهای مختلف میتواند درس و محتوی آن را در اذهان محصلان ترکیز کند و محصلان میتواند از روش های مختلف اساتید استفاده اعظمی نمایند.

مفردات درسی

مفردات درسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی طبق نصاب که از طرف وزارت تحصیلات عالی ارسال گردیده در ۱۶ محاضره درج گردیده است، در آن عناوین اصلی و فرعی به حجم کریدت مضمون تحریر گردیده است، کتاب درسی و کتابهای ممد درسی در آن در ابتداء و انتهاء مفردات درسی بصورت واضح با تعداد کریدت مضمون و استاد مضمون تحریر گردیده است.

در حدود ۹۰ ٪ از چپتر ها و یادداشت های پراگنده جلوگیری شده است در تمام دیپارتمنت ها ترکیز به کتب تخصصی و اساسی میباشد.

دسپلین و انضباط در پوهنځی

پوهنتون سلام بمنظور عرضه خدمات موثر تدریس و تحصیل دارای یک سلسله مقررات دسپلینی میباشد، بناءً مسؤلیت هر محصل است که از مقررات و لوایح دسپلینی آگاهی داشته باشند، همچو مقررات و لوایح در ویب سایت پوهنتون سلام وجود دارد، یک کاپی از مقررات و طرزالعمل نظم و دسپلین به پوهنځی حقوق و علوم سیاسی داده شده است که پوهنځی در روشنی آن در داخل پوهنځی از آن استفاده میکند- پوهنځی یک کمیته خاص برای نظم و دسپلین را ایجاد نموده که وظائف کاری کمیته را نیز ترتیب و مشخص نموده است که قضایای پیش شده را مطابق آن حل و فصل می نماید، البته قابل ذکر است که کمیته مذکور کتاب ثبت فیصله های مجالس را دارا بوده قضایای پیش شده را شماره وار درج آن می نماید.

برنامه های ضمنی جهت ارتقای مهارتها و کار آموزی محصلان:
الف: کلینیک حقوقی و کلینیک دیپلماسی
ب: انجمن محصلان
ج: سیر های علمی

الف: کلینیک حقوقی و کلینیک دیپلوماسی

این پوهنځی نظر به اهداف مهم که دارد برعلاوه اهداف و خواسته ها در بعد نظری که نهایت تلاش خویش را با بکار بردن وسایل و امکانات نظر به روحیه مقررات و لوایح وزارت محترم تحصیلات عالی و پوهنتون به خرچ میدهد. در بعد عملی هم چون این پوهنځی مسایل و موضوعات کاربردی را در بر میگیرد برای رسیدن به اهداف متذکره زمینه کار های عملی در بخش عدلی، قضایی و علوم سیاسی را مساعد نمایند.

بنا بر همین اساس پوهنځی متذکره اداره کلنیک حقوقی و کلینیک دیپلوماسی را در سطح پوهنځی فعال نموده و خدمات منظم و ضروری را بر اساس تقاضا و روحیه رشته تحصیلی مساعد مینماید. تا اینکه زمینه رشد کادر های متخصص را فراهم آورد.

ب: انجمن محصلان

همانندیکه انجمن های محصلان از جمله حقوق محصلان در تمامی پوهنتون های دنیا بوده و بسیاری از پوهنتون ها زمینه های کار خودجوش محصلان را مساعد مینمایند.همه به این باور هستند که نتیجه خوبی جهت ارتقای کیفیت و ظرفیت محصلین داشته است .

بنا بر همین معمول پوهنځی متذکره در صدد رشد استعداد های محصلین بوده و برنامه های مزیدی را برای بدست آوردن این امر در نظر دارد. از جمله وسایل، جهت انکشاف مهارت ها و ارتقای ظرفیت آنان همانا ایجاد انجمنِ تحت نام (انجمن محصلان پوهنحی حقوق و علوم سیاسی) است، این انجمن حمایت همه جانبه پوهنتون سلام را داشته و با تبعیت از قوانین و لوایح وزارت تحصیلات عالی و ارشادات آنها و روحیه لوایح پوهنتون سلام به اساس اساسنامه ای شکل میگیرد. که همه محصلان دارنده عضویت به رعایت آن ملزم میباشند.

این انجمن، یک انجمن غیر انتفاعی و غیر سیاسی است و تنها صبغه علمی و فرهنگی دارد. اعضای آن به هیچ صورت حق استفاده سیاسی و انتفاعی از عنوان انجمن را ندارند.

الف: اهداف انجمن

انجمن علمی محصلان پوهنځی حقوق و علوم سیاسی پوهنتون سلام اهداف ذیل را دنبال می کند:

- افزایش مشارکت و رقابت سالم محصلان در فعالیت‌های علمی؛

- ایجاد زمینه‌های مناسب برای رشد ظرفیت علمی، فرهنگی و انگیزشی محصلان و بهره‌گیری از توانمندی آنها؛
- حمایت از فعالیت های علمی محصلان؛
- ایجاد و بهبود روابط محصلان با پوهنتون؛
- تقویت روحیه همکاری و کار گروهی میان محصلان و افزایش اعتماد به نفس و مهارت‌های اجتماعی آنان؛
- ایجاد فرهنگ برخورد علمی با مسایل و مشکلات جامعه؛
- بالا بردن روحیه اسلامی، وطن دوستی، همزیستی و مبارزه با هرنوع مخربات اجتماعی؛
- تقویه روحیه ورزش میان محصلان.

ب: فعالیت های انجمن

فعالیت علمی انجمن که همه در راستای بر آوردن اهداف آن صورت می‌گیرد و عبارتند از:

۱- برگزاری نشست‌های علمی و تخصصی جهت ارتقای ظرفیت محصلان؛
۲- نشر و ترویج یافته‌های علمی؛
۳- تولید و انتشار نشریه علمی و نشریات الکترونیک؛
٤- ارائه پیشنهادات برنامه ریزی و اجرای بازدیدهای علمی از مراکز علمی؛
٥- سهم گرفتن در برنامه های علمی و همکار بودن در رشد تولیدات فرهنگی؛
٦- فعال بودن درمجال های ادبی؛
۷- فعال بودن در همکاری های انسان دوستانه؛
۸- فعالیت های ورزشی.

ج: سیر های علمی

پوهنحی حقوق و علوم سیاسی از ابتدا تاسیس تلاش نموده است تا بر علاوه تطبیق مفردات کریکولم زمینه یاد گیری موثر را توسط سیر های علمی نیز مساعد نماید و این تلاش در سال های جاری به شدت وجود داشته به طور منظم از طرف اداره پوهنحی تعقیب میگردد و در این رابطه بر اساس پلان منظم حسب روحیه مضامین که به سیر علمی نیاز دارند در سمستر های جداگانه عملی میگردد.

برای محصلان در مفردات سمستر های پنجم، ششم،هفتم و هشتم دوره دروس عملی در نظر گرفته شده است در دوره دروس عملی محصلان به همکاری اساتید و نهاد ها دولتی و خصوصی دروس عملی برگزار میگردد.

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی جهت سپری نمودن دوره کارعملی محصلان خویش تفاهم نامه را در نظر دارد با ادارات دولتی و خصوصی به امضا رسانده .مطابق این در هر سال در نهاد های ذکر شده تعدادی قابل ملاحظه ای از محصلان غرض سپری نمودن دروس عملی معرفی گردند.

در دوران دروس عملی محصلان، از طرف مدیریت تدریسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی نظارت میگردد . ودر ختم دوره دروس عملی ، اداره دیپارتمنت، راپور تهیه شده دروس عملی محصلان را ارزیابی و تصدیق می نماید.برعلاوه این محصلان یک راپور از دوره دروس عملی خویش تهیه و انرا دفاع نموده وبه آمریت دیپارتمنت مربوط می سپارد. استادان نظربه ضرورت در جریان سمستر، محصلان

را به سیر علمی و بازدید جهت اشتراک در دروس عملی با هماهنگی ادارت مربوطه پوهنځی صورت میگردد.

ارزیابی ها:

در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی پنج نوع ارزیابی با تفاهم و همکاری مدیریت تضمین کیفیت پوهنتون صورت میگیرد:

۱/ارزیابی مفردات: در هفته ما قبل امتحان وسط سمستر و همچنان هفته ماقبل آخر سمستر جاری فورم ارزیابی مفردات از طرف اداره پوهنځی به نماینده گان صنوف توزیع و نماینده هر صنف با حد اقل پنج تن دیگر باالواسطه مشوره محصلان در داخل صنف آن را ثبت فورم مینمایند، مفردات درسی هر مضمون همرای نماینده صنف موجود میباشد و در روشنی آن درس استاد که در هفته چندم؟ و عنوان چندم؟ میباشد صورت میگیرد و بعداً توسط مدیریت تدریسی ثبت و داخل سیستم میگردد، و نتیجه آن در اخیر امتحانات فاینل بدست اساتید داده میشود.

۲/ ارزیابی اساتید از طرف محصلان: طرزالعمل طوری است که از طرف مدیریت تضمین کیفیت برای ۱۰ نفر محصلان ممتاز و لائق فورم ارزیابی در تالار پوهنتون توزیع میگردد. بعداً جمع آوری و ثبت کمپیوتر پوهنځی میگردد و نتیجه آن در اخیر امتحانات فاینل بدست استادان داده میشود.

۳/ ارزیابی اساتید از طرف اداره پوهنځی: برای هر استاد یک فورم خاص به اسم او میباشد و از طرف اداره پوهنځی هر استاد مستقل ارزیابی میگردد کوائف حضور و غیاب استاد – همکاری او به اداره پوهنځی، جدیت استاد در درس و غیره امور دیده و سنجیده میشود و طبق آن استاد ارزیابی و نتیجه آن برای ثبت و راجستر به مدیریت تدریسی ارسال میگردد و بعداً بدست استاد داده میشود.

۴/ ارزیابی إداره پوهنځی از طرف اساتید: در مدیریت تدریسی پوهنځی یک صندوق خاص برای ارزیابی اداره از طرف مدیریت تضمین کیفیت مانده میشود و فورم خاص که از طرف مدیریت تضمین کیفیت آمده به استادان توزیع و هر استاد نظر خویش را به ارتباط اداره در آن ابراز می نمایند بدون اینکه استاد در آن نام خویش را به تحریر در آورد ارزیابی، و در صندوق بدست خویش می اندازد. و بعد از جمع آوری همه فورم، ثبت و راجستر آن در مدیریت تدریسی صورت میگرد. و نتیجه آن از طرف پوهنځی به همه ادارات مربوطه ارسال میگردد.

۵/ ارزیابی خودی استاد:

طرزالعمل قسمی است که فورم ارزیابی بدست اساتید داده میشود و استاد مضمون آن در همان صنفی که در آن درس دارد توزیع نموده و محصل در آن آدرس خویش را تحریر نمی نماید بعداً استاد آنرا جمع آوری نموده، و بیرون از صنف آنرا مطالعه و برای نواقص و کمبودها پلان بهبود تدریس را تهیه و ترتیب نموده و در سمستر جاری آن کمبودی ها را پوره و طبق آن تدریس را به پیش میبرد.

کوائف حاضری و لست محرومین:

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی یک هفته قبل از آغاز امتحانات فاینل لیست آنعده محصلانیکه در طول سمستر محروم مضامین شده اند، تهیه و ترتیب نموده و به معاونیت علمی و مدیریت امتحانات ارسال میدارد تا محصل محروم شده شامل امتحان نگردد و در رول نمبر، مضامین که در آن محروم است به رنگ سیاه نشانی میشود و هر محصل که در دو یا سه مضمون محروم گردید، از جمله مضامین باقی مانده در سمستر آینده به حساب میرود، و در سمسترهای بعدی متحمل آن میگردد اگر محصل در صنف نصف مضامین سمستر ناکام و یا محروم باشد ناکام سمستر میگردد یعنی در سمسترهای بعدی فقط مضامین

محروم شده ویا ناکام شده را به پیش میبرد اما به سمستر بالا تر ارتقاء یافته نمی تواند و اگر یک محصل در همه مضامین محروم و یا ناکام شود- آن محصل تکرار سمستر شمرده میشود، و اگر یک محصل بعد از سه اخطاریه CGPA (اوسط نمرات) را پوره نکند منفک دوره شمرده میشود. قابل یاد اوری است که زمانی که غیر حاضری محصل در یک مضمون بیشتر از بیست و پنج فیصد شود محروم همان مضمون شناخته محسوب می شود.

پلان استراتیژیک پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

انکشاف برنامه ستراتیژیک پوهنځی حقوق و علوم سیاسی یک گام بسیارارزنده وحیاتی درارائه خدمات با کیفیت تعلیمی و تحصیلی برای قشر جوان و نیازمند کشور بوده واداره پوهنځی را قادر میسازد تا مسیر تعیین شده خود را برای رسیدن به اهداف ومقاصد خویش بصورت دقیق تعقیب وادامه داده تا بتواند، به تعهدات خود جامه عمل پوشانده و ممد در راه رشد وانکشاف تعلیمی، اقتصادی و اجتماعی گردد. این پلان مسیر پوهنځی حقوق و علوم سیاسی را مشخص می سازد که از کجا میخواهد به کجا برود؟ و چه را میخواهد بدست بیاورد؟. با تطبیق این پلان مطروحه پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی میتواند خدمات تحصیلی ستندرد و با کیفیت بالا را در پاسخگویی به نیازمندی های فعلی جامعه افغانی ارائه نماید که خوشبختانه پلان ستراتیژیک پوهنځی حقوق و علوم سیاسی بابت سال ۱٤۰٤ الی ۱٤۰۸ طی مراحل و تصویب گردیده که اولویت ها ستراتیژیک و اهداف آن ذیلا بیان می گردد.

اولویت های ستراتیژیک

تحقیق: در این اولویت هدف اول که (انکشاف تحقیقات و نوآوری در تولید علم) میباشد جا داده شده است.
اداره و منابع مالی: در این اولویت اهداف دوم (حکومتداری خوب، انکشاف و معیاری سازی سیستم های مالی و اداری جهت بهبود خدمات و فراهم آوری تسهیلات لازم برای محصلان) و هشتم (توسعه و تحکیم روابط با نهاد های داخلی و بیرونی و کسب اعتبار اکادمیک بین المللی برای برنامه های علمی) گنجانیده شده است و هفتم (ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی و اداری)

تدریس: در این اولویت هدف چهارم که (معیاری سازی تعلیم) میباشد گنجانیده شده است.
انکشاف: در این اولویت اهداف سوم (ایجاد و انکشاف پوهنځی ها و برنامه ها و اهتمام ویژه به انکشاف نصاب تحصیلی)، پنجم (انکشاف و استفاده بهینه از تکنالوژی معلوماتی و وسایل الکترونیکی در تدریس، تحقیق و اداره) و هدف ششم (ایجاد و انکشاف تاسیسات و زیربنا) جا داده شده است .
سهم گیری در انکشاف جامعه: با توجه به تطبیق چهار اولویت فوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی میخواهد از آن طریق سهم بزرگی در انکشاف جامعه ایفاء.

خلاصه اهداف استراتیژیک پلان پنج ساله

اهداف استراتیژیک پلان پنج ساله موجود در هشت هدف ذیل خلاصه می گردد:

هدف اول:

انکشاف تحقیقات و نوآوری در تولید علم

هدف دوم:

حکومتداری خوب:حکومتداری خوب، انکشاف و معیاری سازی سیستم های مالی و اداری جهت بهبود خدمات و فراهم آوری تسهیلات لازم برای محصلان.

هدف سوم:

ایجاد و انکشاف پوهنځی ها و برنامه ها:ایجاد و انکشاف پوهنځی ها و برنامه ها و اهتمام ویژه به انکشاف نصاب تحصیلی.

هدف چهارم :

معیاری سازی تعلیم:تطبیق برنامه های تضمین کیفیت غرض معیاری سازی تعلیم و ارتقای کیفیت تحصیل.

هدف پنجم :

انکشاف و بهبود آموزش الکترونیک: انکشاف و استفاده بهینه از تکنالوژی معلوماتی و وسایل الکترونیکی در تدریس، تحقیق و اداره.

هدف ششم:

ایجاد و انکشاف تاسیسات و زیربنا

هدف هفتم :

ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی و اداری

هدف هشتم :

روابط:توسعه و تحکیم روابط با نهاد های داخلی و بیرونی و کسب اعتبار اکادمیک بین المللی برای برنامه های علمی.

نیاز سنجی عمومی و آموزشی

حقوق و علوم سیاسی از جمله رشته های تخصصی و مسلکی علوم اجتماعی بوده که رهبری جامعه، کشور، عدالت و نظم در جامعه و روابط بین واحدهای سیاسی جهان را مورد بحث قرار می‌دهد. امروز کشورها توانسته اند با تربیه کادر متخصص در عرصه های حقوقی و سیاسی و استخدام آنها در ادارات مربوطه، صاحب نظام معتبر شده و از حکومت داری خوب برخوردار شوند لهذا کشور ما به متخصصین این رشته نیاز شدید دارد.

کریکولم موجود یک کریکولم معیاری و طبق نیاز سنجی های جامعه، دربخش حقوق و علوم سیاسی تهیه گردیده است. این کریکولم ، در هشت سمستر، همراه با شش کریدیت مونوگراف می باشد. مفردات هر مضمون مطابق ضرورت رشته به گونه اکادمیک تهیه گردیده است برای تدریس و تطبیق این کریکولم، پوهنځی حقوق و علوم سیاسی، اعضای کادر علمی متخصص و متعهد دایمی و قراردادی دارد.

دوره تحصیل در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

الف: دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

پروگرام تحصیلی لیسانس دیپارتمنت علوم سیاسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی چهار سال تحصیلی (هشت سمستر) را در بر میگیرد و برنامه ماستری آن دو سال را در بر می گیرد.

ب: دیپارتمنت حقوق

پروگرام تحصیلی لیسانس دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی چهار سال تحصیلی (هشت سمستر) را در بر میگیرد و برنامه ماستری آن دو سال را در بر می گیرد..

نصاب و انکشاف کاریکولم

چون با تغیر وقت، بازنگری کریکولم یک ضرورت اساسی جهت بلند بردن کیفیت ونیازمندی اکادمیک محسوب میگردد. بدین لحاظ کریکولم موجود بارها توسط کمیته موظف بطور همه جانبه و دقیق بازنگری گردیده و هر بار بعد از موافقه شورای علمی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی تغیرات لازم در آن اعمال شده است و این پوهنځی دارای کمیته نصاب می باشد که ذیلاً به معرفی آن می پردازیم .

جدول شهرت مسئول و اعضاء کمیته نصاب و انکشاف کاریکولم

شماره	اسم استاد	درجه تحصیل	وظیفه فعلی
١	استاد محمد طارق سیار	ماستر	مسئول کمیته
٢	استان محمد اسماعیل عمار	در جریان دکتورا	رئیس پوهنځی
٣	استاد عبد الحمید رفعت	در جریان دکتورا	آمر دیپارتمنت
٤	استاد فتیح الله احدی	ماستر	آمر دیپارتمنت
٥	نصیر احمد نویدی	ماستر	معاون تحقیقات پوهنتون
٦	استاد عطاء الحق انس	در جریان دکتورا	استاد دایمی

س

دیپار تمنت های پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

پوهنځی حقوق وعلوم سیاسی بنا بر نیاز مبرم جامعه دیپارتمنت های ذیل را تأسیس نموده است، که هر یک ازین دیپارتمنت ها فارغ ده بوده و به شکل منظم کارهای علمی خویش را پیش می برند، این دیپارتمنت ها به شکل تفصیلی معرفی میگردد:

- **دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل**
- **دیپارتمنت حقوق**

دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین المل از بدو تاسیس پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ابتداء تحت نام دیپارتمنت اداری و دیپلوماسی و اکنون تحت عنوان دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل فعالیت های علمی خویش را ادامه داده است و خوشبختانه در اکنون در دو مقطع لیسانس و ماستری عملا فعالیت دارد که در قدم نخست برنامه لیسانس و در قدم دوم برنامه ماستری آن به صورت مختصر معرفی می گردد:

نخست برنامه لیسانس

دیدگاه

دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل در چوکات پوهنځی حقوق و علوم سیاسی به حیث یک رکن تحصیلی در چوکات پوهنتون سلام در بخش های تدریس و تحقیقات علمی در رشته علوم سیاسی و روابط بین المل فعال بوده، در تربیه کادرهای علمی به منظور ارایه خدمات سیاسی تلاش ورزیده و برای نهادینه شدن حاکمیت سیاسی کوشا می باشد.

مأموریت

دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل از طریق تدریس، تحقیق عرضه خدمات تحصیلی به منظور رفع نیازمندی های اجتماعی، ترویج دانش سیاسی و تربیه کادر های مبتکر و متخصص با روحیه وطن دوستی متعهد به ارزش های سلامی، آماده خدمت گزاری در جامعه است.

اهداف دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

١. ارتقای علمی محصلان و تربیه کدر های متخصص و متعهد در رشته های تخصصی می باشد.
٢. تحقیقات علمی در رشته های علوم و روابط بین الملل.
٣. آگاهی دهی جوانان از وقایع مهم سیاسی محلی، منطقوی و جهانی از طریق ارایه سمینار ها و کنفرانس ها.
٤. تربیه کادر های که بتوانند در نهاد های سیاسی و قانون سازی اداری مسئولیت نمایند.
٥. تربیه متخصصین که نیاز های سیاسی جامعه را شناسائی نموده و برای رفع آنها پیشنهاد های را اداء نمایند.
٦. فارغان این دیپارتمنت در ترویج فرهنگ سیاسی مصدر خدمت شوند.

امکانات تدریسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

١- کادر علمی

اکثراً اعضای کادر علمی دیپارتمنت علوم سیاسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی دارای مدارک عالی تحصیلی از پوهنتون های داخلی و خارجی بوده تجربه کافی مسلکی دارند، پوهنتون همواره در قسمت بهبود کیفیت، کمیت، معیاری و سیستماتیک ساختن فعالیت های پوهنځی حقوق و علوم سیاسی مساعی فراوان به خرچ می رساند، تا با انجام فعالیت های تدریسی با کیفیت و معیاری، بتواند این پوهنځی و نهایتا پوهنتون سلام را درسطح پوهنتون های دولتی وغیردولتی کشور به حیث یک ارگان تحصیلی معتبر، با کیفیت، معیاری، صادق و خدمتگار معرفی نماید.

این دیپارتمنت در تمامی بخش‌هایش طور کافی استادان ورزیده و با تجربه دارد و در صورت افزایش تعداد محصلان جدیدالشمول، استادان جدید استخدام می گردد، تعداد مجموعی استادان این دیپارتمنت در حال حاضر به (٢٥) تن می رسد که ازین جمله هفت تن شان استاد دایمی و باقی قرار داری و نیمه وقت می‌باشند.

استادان دایمی برنامه لیسانس دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

شماره	اسم تخلص	ولد	رتبه علمي	درجه تحصیل	تخصص
۱	استاد فتیح الله احدی	عبدالاحد	پوهنیار	ماستر	علوم سیاسی
۲	استاد نصیر احمد نویدی	محمد شاکر	۰	ماستر	علوم سیاسی
۳	استاد عطاء الحق انس	خیال محمد	پوهنیار	ماستر	روابط بین الملل

استادان برنامه ماستری (علوم سیاسی) دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

شماره	شهرت		تحصیلات			نوعیت وظیفه	
	اسم	تخلص	درجه تحصیلی	رشته تحصیلی	رتبه علمی	دایمی	قراردادی
۱	عصمت الله	عطیش	دکتور	علوم سیاسی	ندارد	✓	
۲	عنایت الله	خلیل هدف	دکتور	علوم سیاسی	ندارد	✓	
۳	سید عبدالصمد	مشتاق	دکتور	علوم اجتماعی	پوهنمل		✓
٤	محمد اعظم	طارق	دکتور		څیرندوی		✓
٥	محمد کریم	جبران	ماستر	علوم سیاسی	ندارد	✓	
٦	حامد	مصلح	ماستر	علوم سیاسی	ندارد	✓	

مواد درسی:

مواد درسی مضامین دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل مطابق به مفردات درسی به صورت فصل وار برای هر مضمون تهیه و درآغاز هر سمستر به دسترس محصلان قرار داده می شود. تمام مضامین این دیپارتمنت دارای کتب درسی معتبر می باشند.

کادرعلمی دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ازبدو تاسیس تا اکنون بالای تألیف کتب درسی معیاری تلاش های فراوان نموده و در این راستا اقدامات مؤثر صورت گرفته است و تا اکنون به تعداد (شش جلد) کتاب توسط این دیپارتمنت زیور چاپ یافته است.

تعمیر پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

اداره پوهنتون سلام در تلاش اعمار تعمیر مستقل برای پوهنځی حقوق و علوم سیاسی و دیگر پوهنځی های این پوهنتون میباشد. الی اعمار تعمیر پوهنتون سلام، پوهنځی حقوق و علوم سیاسی، از منزل سوم، ششم و چهارم یک عمارت هشت منزله، استفاده میکند. تعمیر موجوده این پوهنځی، شامل صنوف مجهز درسی، دفاتر اداری و تدریسی، کنفرانس هال، کلنیک حقوقی و دیپلوماسی میباشد که نیازمندی موجود امور اکادمیک دیپارتمنت علوم سیاسی را مرفوع می سازد.

صنوف درسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

صنوف درسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی با لوازم درسی مورد ضرورت مجهز بوده، دارای پروجکتور یا LCD میباشد. برای مضامین تشریحی، جریان تدریس از طریق آماده نمودن (پاور پاینت) استفاده میگردد. صنوف درسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی با لوازم سردکننده وگرم کننده نیز مجهز است، تا محصلان بتواند در فضای مناسب دروس خویش را فراگیرند. برای گرم کردن صنوف درسی از بخاری گازی و برای سرد نمودن آن از پکه ها و ایرکندیشن ها استفاده صورت میگیرد. تخته های سفید و چوکی های صنوف از کیفیت عالی برخوردار است.

کتابخانه پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

کتب موجود در کتابخانه مرکزی واقع در منزل هشتم جوابگوی نیازمندی‌های محصلان و اساتید بوده و در پهلوی آن محصلان و اساتید میتوانند از کتابخانه سافت پوهنتون نیز استفاده کنند، پوهنځی حقوق و علوم سیاسی همواره سعی و تلاش دارد تا با ازدیاد کتب مسلکی به کتابخانه، در هر سمستر یک تعداد کتب درسی وممد درسی را خریدای نموده و دراختیار کتابخانه قرار دهد و نیز از را ه تالیف، ترجمه و جمع آوری مواد درسی سعی جدی به خرچ میدهد تا مواد لازم را به دست اورد، تا در تدریس مضامین مختلف مورد استفاده استادان و محصلان قرارگیرد .

مرکز ای تی (IT)

پوهنتون سلام دارای یک مرکز معلوماتی تکنالوجی یا آی تی و چهار کمپیوتر لیب مجهز میباشد، که یکی از این لیب‌ها در دسترس پوهنځی حقوق و علوم سیاسی قرار دارد. لیب متذکره با ٤٠ پایه کمپیوتر مجهز بوده، و از آن در تدریس مضامین اساسات کمپیوتر، ورد، پاور پاینت و انترنت استفاده میگردد. با در نظرداشت تعداد محصلان، لیب مذکور جوابگوی نیازمندی های کمپیوتری محصلین بوده و در آینده در صورت نیاز به توسعه این بخش آنرا توسعه خواهیم داد.

دسپلین و انضباط

پوهنځی حقوق و علوم سیاسی پوهنتون سلام بمنظور عرضه خدمات موثر تدریس و تحصیل، دارای یک سلسله مقررات دسپلینی میباشد. مسوولیت هر محصل است که از مقررات و لوایح دسپلینی آگاهی داشته باشد. همچو مقررات و لوایح در ویب سایت پوهنتون سلام وجود دارد. نسخه های مطبوع آن در مدیریت عمومی امور محصلان موجود است. منسوبین پوهنځی حقوق و علوم سیاسی و استادن آن همیشه علاقمند هستند تا عند الضرورت محصلان را در توضیح و تشریح آن کمک نمایند. باساس آن محصلان در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی نه حق خویش را از دست میدهند و نه مسوولیت گریزی کرده میتوانند.

صداقت اکادمیک

استادان دیپاتمنت علوم سیاسی از تمام محصلان توقع دارد تا از حد اعلای مسوولیت پذیری و صداقت اکادمیک برخوردار باشند. زیرا ارزش در جه علمی مطلقاً وابسته به انجام صادقانه کارهای است که محصل بخاطر کسب آن درجه تلاش دارد. لذا ایجاب مینماید تا محصل معیارات عالی اکادمیک را درهمه امور تحصیلی خویش تبارز دهد.

بناءً هر عمل خلاف اکادمیک مستلزم تادیب میباشد. حد اقل اعمال خلاف اکادمیک و غیر صادقانه را موارد آتی تشکیل میدهد ،ولی به آن خلاصه نمیشود.

١. نقل کردن، نقل دادن و تشبث به نقل
٢. سرقت ادبی

٣. همکاری و تشبث غیر قانونی
٤. اشتراک در امتحان به عوض شخص دیگر
٥. بي حرمتي به استادان – هیئت اداري ومنسوبین پوهنتون
٦. اجرای کارهای خانگی دیگران
٧. تهیه راپور سیمینار و کار های عملی برای دیگران
٨. سهمگیری ضعیف اعضا در کارهای گروپی
٩. عدم حضور بروقت به صنف وخارج شدن از آن قبل از ختم وقت تعین شده .
١٠. مراعات ننمودن دسپلین در ساحات پوهنتون و مزاحمت به دیگران
١١. تخریب وشکستاندن وسایل درسی
١٢. عدم رعایت حفظ الصحه واستفاده از دخانیات

کاریکولم تفصیلی دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

کاریکولم دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل پوهنځی حقوق و علوم سیاسی دارای بخش های ذیل می باشد که عبارت اند:

مضامین عمومی یا پوهنتون شمول

مضامین اساسی

مضامین تخصصی

مضامین عملی

در پروگرام درسی این دیپارتمنت، ٨٦ مضمون که مجموعا ١٦٤ کریدیت میباشد، تدریس میگردد و چگونگی تقسیم بندی مضامین در جدول ذیل شرح گردیده است.

مشخصات کورس ها

مشخصات کورس ها برای دیپارتمنت علوم سیاسی شامل شماره کورس، عنوان کورس، تعداد کریدیت‌های آن در یک سمستر و تعداد ساعات درسی دریک هفته با تفکیک دروس عملی و نظری می باشد. ساعات درسی شامل لکچر و سمینار بوده .

کاریکولم مقطع لیسانس دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل در هشت سمستر:

صنف اول – سمستر اول									
شماره	نام مضمون	کود نمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز ها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	مبانی علم سیاست (۱)	LP-PI ۰۱۰۶	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
۲	سازمان های بین المللی (۱)	LP-PI ۰۱۰۷	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
۳	تاریخ روابط بین الملل (۱)	LP-PI ۰۱۰۸	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
٤	مبانی جامعه شناسی	LP-PI ۰۱۰۹	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
٥	مبادی حقو ق	LP-PI ۰۱۱۰	اساسی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
٦	مبادی اقتصا د	LP-PI ۰۱۱۱	اساسی	۲	اقتصاد	۲		۲	۳۲	ندارد
۷	لسان خارجی	Li-En ۰۱۰۲	پوهنتون شمول	۲	ادبیات انگلیسی	۲		۲	۳۲	ندارد
۸	محیط زیست	Ns-Em ۰۱۰٤	پوهنتون شمول	۲	حفاظت از محیط زیست	۲		۲	۳۲	ندارد
۹	تاریخ معاصر افغانستان	Ss-Hi ۰۱۰٥	پوهنتون شمول	۲	علوم اجتماعی	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلامی (نظام اعتقادی اسلام)	SL.IC.۰۱۰ ۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۱	ثقافت اسلامی (تجوید)	SL.IC.۰۱۰ ۲	پوهنتون شمول	۱	شرعیات	۱		۱	۱٦	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۱	- --				۳۳٦	- -

لیست مضامین اختیاری سمستر اول							
شماره	نام مضمو ن	کودنمبر مضمو ن	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظر ی	عملی	مجموع	
۱								
۲								

صنف اول – سمستر دوم									
شماره	نام مضمون	کود نمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز ها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	مبانی علم سیاست (۲)	LP-PI ۰۲۰۶	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰۶
۲	سازمان های بین المللی (۲)	LP-PI ۰۲۰۷	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰۷
۳	تاریخ روابط بین الملل (۱)	LP-PI ۰۲۰۸	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰۸
٤	تاریخ اندیشه های سیاسی در غرب (۱)	LP-PI ۰۲۱٤	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰٦
٥	ترمینولوژی سیاسی	LP-PI ۰۲۱٥	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰٦
٦	اداره و مدیریت	LP-PI ۰۲۱۷	اساسی	۲	اداره عامه	۲		۲	۳۲	ندارد
۷	حقوق اساسی عمومی	LP-PI ۰۲۱۸	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۱۰
۸	لسان خارجی	Li-En ۰۲۰۲	پوهنتون شمول	۲	ادبیات انگلیسی	۲		۲	۳۲	ندارد
۹	ثقافت اسلامی (نظام عبادتی اسلام)	SL.IC.۰۲۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلامی (سیرت النبی ص)	SL.IC.۰۲۰۲	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۰	- --				۳۲۰	- -

لیست مضامین اختیاری سمستر دوم							
شماره	نام مضمو ن	کودنمبرمضمون	تعدادکریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	

صنف دوم – سمستر سوم									
شماره	نام مضمون	کود نمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز ها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	تاریخ اندیشه سیاسی در غرب (۲)	LP-PI ۰۳۱٤	اساسی	۳	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۳		۳	٤۸	LP-PI ۰۲۱٤
۲	روش تحقیق (۱)	LP-PI ۰۳۱۹	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
۳	لسان خارجی تخصصی	LP-PI ۰۳۲۰	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
٤	حقوق اساسی افغانستان	LP-PI ۰۳۲۱	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۱۰
٥	اندیشه های سیاسی در اسلام	LP-PI ۰۳۲۲	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
٦	سیاست و حکومت در جنوب آسیا	LP-PI ۰۳۲۳	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
۷	تاریخ روابط خارجی افغانستان	LP-PI ۰۳۲٤	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰۳
۸	جنبش ها و جریان های سیاسی اسلامی	LP-PI ۰۳۲٥	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
۹	ثقافت اسلامی(نظام اخلاقی اسلام)	SL.IC.۰۳۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلامی (نظام اجتماعی اسلام)	SL.IC.۰۳۰۲	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۱	- --				۳۲۰	- -

لیست مضامین اختیاری سمستر سوم							
شماره	نام مضمو ن	کودنمبرمضمو ن	تعدادکریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	
۱	آیین نگارش	LP-PI ۰۳۲٦	۱	حقوق عمومی	۱		۱	۱٦
۲	حکومت داری خوب	LP-PI ۰۳۲۷	۱	علوم سیاسی و روابط بین الملل	۱		۱	۱٦

صنف دوم – سمستر چهارم										
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون		دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	تثبیتات ها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	روش تحقیق تخصصی (۲)	LP-PI ۰٤۱۹	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۳۱۹
۲	اصول روابط بین الملل (۱)	LP-PI ۰٤۲۸	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
۳	اندیشه سیاسی قرن بیست	LP-PI ۰٤۲۹	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
٤	جغرافیای سیاسی	LP-PI ۰٤۳۰	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
٥	نوسازی و توسعه سیاسی	LP-PI ۰٤۳۱	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
٦	لسان خارجی تخصصی	LP-PI ۰٤۳۲	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
۷	سیاست و حکومت در آسیای مرکزی	LP-PI ۰٤۳۳	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
۸	اصول رهبری	LP-PI ۰٤۳٤	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۱۷
۹	نظام های انتخاباتی	LP-PI ۰٤۳٥	تخصصی	۱	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۱		۱	۱٦	LP-PI ۰۲۱۸
۱۰	ثقافت اسلامی (تربیه فکری)	SL.IC.۰٤۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۱	ثقافت اسلامی (ادیان و مذاهب)	SL.IC.۰٤۰۲	پوهنتون شمول	۱	شرعیات	۱		۱	۱٦	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۰	- --				۳۲۰	- -

لیست مضامین اختیاری سمستر چهارم							
شماره	نام مضمو ن	کود نمبرمضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی در سمستر
					نظری	عملی	مجموع	

صنف سوم – سمستر پنجم										
شماره	نام مضمون	کود نمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز ها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	اصول روابط بین الملل (۲)	LP-PI ۰۵۲۸	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٤۲۸
۲	حقوق بین الملل عمومی (۱)	LP-PI ۰۵۳٦	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۱۰
۳	جامعه شناسی سیاسی (۱)	LP-PI ۰۵۳۷	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰۹
٤	مسایل سیاسی - اقتصادی کشور های کم توسعه	LP-PI ۰۵۳۸	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
٥	حقوق اساسی مقایسوی	LP-PI ۰۵۳۹	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۱۸
٦	صلح و حل منازعات	LP-PI ۰۵٤۰	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
۷	مبانی دیپلوماسی	LP-PI ۰۵٤۱	اساسی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٤۲۸
۸	جهانی شدن	LP-PI ۰۵٤۲	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۰۸
۹	ثقافت اسلامی (نظام سیاسی اسلام)	SL.IC.۰۵۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلامی (نظام اداری اسلام)	SL.IC.۰۵۰۲	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۰	- --				۳۲۰	- -

لیست مضامین اختیاری سمستر پنجم							
شماره	نام مضمو ن	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظر ی	عملی	مجموع	
۱	سیاست و حکومت در جنوب شرق آسیا	LP-PI ۰۵٤۳	۱	علوم سیاسی و روابط بین الملل	۱		۱	۱٦
۲	سیاست و حکومت در شرق میانه	LP-PI ۰۵٤٤	۱	علوم سیاسی و روابط بین الملل	۱		۱	۱٦

صنف سوم – سمستر ششم									
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیازها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	حقوق بین الملل عمومی (۲)	LP-PI ۰٦۳٦	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٥۳٦
۲	جامعه شناسی سیاسی (۲)	LP-PI ۰٦۳۷	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٥۳۷
۳	حقوق اداری	LP-PI ۰٦٤٥	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۱۰
٤	مبانی تحلیل سیاست خارجی	LP-PI ۰٦٤٦	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٥۲۸
٥	حقوق دیپلوماتیک و قنسلی	LP-PI ۰٦٤۷	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٥٤۱
٦	آداب و تشریفات دیپلوماتیک	LP-PI ۰٦٤۸	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٥٤۱
۷	سیاست و حکومت در ایالات متحده امریکا	LP-PI ۰٦٤۹	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
۸	نظام سیاسی افغانستان	LP-PI ۰٦٥۰	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۲۰٦
۹	(ثقافت اسلامی(۶) نظام اقتصادی اسلام)	SL.IC.۰٦۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۱۸	- --				۲۸۸	- -

لیست مضامین اختیاری سمستر ششم							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظر ی	عملی	مجموع	
۱	اداره محلی	LP-PI ۰٦٥۱	۱	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۱		۱	۱٦
۲	حقوق بین الملل اسلامی	LP-PI ۰٦٥۲	۱	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۱		۱	۱٦

صنف چهارم – سمستر هفتم									
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون	اعتبار کریدیت	دیپارتمنتمربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز ها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	تیوری های روابط بین المللی (۱)	LP-PI ۰۷۵۳	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۵۲۸
۲	سیاست خارجی قدرتهای بزرگ (۱)	LP-PI ۰۷۵٤	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰٦٤٦
۳	امنیت بین المللی	LP-PI ۰۷۵۵	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۵۲۸
٤	تجارت بین الملل	LP-PI ۰۷۵٦	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۱۱
٥	حقوق بشر	LP-PI ۰۷۵۷	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۱۰
٦	سیاست مقایسوی	LP-PI ۰۷۵۸	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۵۲۸
۷	ثقافت اسلامی (۷)	SL.IC.۰۷۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۸	برنامه عملی (شبیه سازی)	LP-PI ۰۷۵۹	کار عملی و پایانامه	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۱	۱	۲	۳۲	ندارد
۹	پایانامه	LP-PI ۰۷٦۰	کار عملی و پایانامه	۲	دیپارتمنت مربوطه	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۱۸	--				۲۸۸	- -

لیست مضامین اختیاری سمستر هفتم							
شماره	نام مضمو ن	کودنمبرمضمو ن	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظر ی	عملی	مجموع	
	سیاست و حکومت در اروپا	LP-PI ۰۷٦۱	۱	علوم سیاسی و روابط بین الملل	۱		۱	۱٦
	جامعه شناسی سیاسی افغانستان	LP-PI ۰۷٦۲	۱	علوم سیاسی و روابط بین الملل	۱		۱	۱٦

صنف چهارم – سمستر هشتم									
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز ها
						نظری	عملی	مجموع		
۱	تیوری های روابط بین الملل(۲)	LP-PI ۰۸۵۳	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۷۵۳
۲	سیاست خارجی قدرتهای بزرگ (۲)	LP-PI ۰۸۵٤	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۷۵٤
۳	اقتصاد سیاسی بین المللی	LP-PI ۰۸٦۳	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	LP-PI ۰۱۱۱
٤	روانشناسی سیاسی	LP-PI ۰۸٦٤	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
٥	مسایل سیاسی جهان	LP-PI ۰۸٦٥	تخصصی	۲	علوم سیاسی وروابط بین الملل	۲		۲	٤۸	LP-PI ۰٥۲۸
٦	پایانامه	LP-PI ۰۸٦۰	کار عملی و پایانامه	٤	دیپارتمنت مربوطه	٤		٤	٦٤	LP-PI ۰۷٦۰
۷	کار آموزی	LP-PI ۰۸٦٦	کار عملی و پایانامه	۲	دیپارتمنت مربوطه		۲	۲	۳۲	ندارد
۸	ثقافت اسلامی (۸) تمدن اسلامی	SL-IC ۰۸۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۱۸	- --				س	- -

خلاصه کاریکولم دیپارتمنت علوم سیاسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

	مجموعه مضامین	نظری	عملی	ملاحظات
مجموعه مضامین نظری و عملی	۸٤	۸۰	٤	
	مجموعه کریدیت	نظری	عملی	ملاحظات
مجموعه کریدت‌های نظری و عملی	۱٦۱	۱٥۱	۱۰	

تناسب ساعت های درسی عملی ونظری

درکریکولم علوم سیاسی ۱٦٥ کریدیت در نظر گرفته شده است، از جمله:

لکچر: ۱٥٥ کریدیت

عملی : ۱۰ کریدیت

کارعملی وسیرعلمی

کار عملی برای شاگردان علوم سیاسی در ادارات مربوط قوای مقننه و مجریه در نظر گرفته شده است. از جمله محصلان در هماهنگی اداره به وزارت خانه و نهادهای مرتبط با این دیپارتمنت و همچنان از موسسات تحقیقی غیر دولتی نیز دیدن می نمایند.

و برعلاوه آن محصلان به کار آموزی جهت کسب مهارتهای کاری به نهادها رسما معرفی می شوند.

روش های اموزش وتدریس

چون میدانیم که، روش های تدریسی هر رشته نظر به خصوصیات رشته انتخاب می شود.دیپارتمنت علوم سیاسی ، به خاطر بالا بردن سطح و سویه درسی تیؤریکی و عملی محصلان از روش های ذیل استفاده میکند:

- روش لکچر
- روش سیمنار و کنفرانس
- روش سیرعلمی و بازدید ا ز ادارات مربوط
- روش مناقشات صنفی
- روشهای OBE وSCL
- روش های مختلط مبتنی بر محصل محوری

صنوف درسی دیپارتمنت علوم سیاسی با لوازم درسی تخته و پروجکتور مجهزمیباشند . بعضی استادان با استفاده از پاور پاینت ازطریق پروجکتور تدریس مینمایند و به هدف فهم بیشتر محصلان از تخته نیز استفاده می نمایند.

در هر سمستر نظربه ضرورت مضمون، امریت دیپاتمنت این پوهنځی زمینه سیر وبازدید های عملی را به ادارات در نظر گرفته است

شیوه های ارزیابی محصلان

ارزیابی محصلان از طریق امتحان نهایی، امتحان وسط سمستر، کارخانگی و کار عملی صورت میگیرد که ٦۰ فیصد نمرات مربوط به امتحان نهایی، ۲۰ ٪ نمرات مربوط به امتحان وسط سمستر، ۱۰ فیصد نمرات مربوط به کارخانگی و ۱۰ فیصدی دیگر مربوط به کار عملی در نظرگرفته می‌شود.

جدول های فارغان پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

جدول فارغان سال ۱۴۰۰ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	علوم سیاسی	۸ تن ذکور
		۱۸ تن اناث

جدول فارغان سال ۱۴۰۰ – سمستر خزانی		
حقوق و علوم سیاسی	علوم سیاسی	٦ تن ذکور
		۱۳ تن اناث

جدول فارغان سال ۱۴۰۱ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	علوم سیاسی	۱٤ تن ذکور
		۱٤ تن اناث

جدول فارغان سال ۱۴۰۱ – سمستر خزانی		
حقوق و علوم سیاسی	علوم سیاسی	۱۹ تن ذکور
		۱۷ تن اناث

جدول فارغان سال ۱۴۰۲ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	علوم سیاسی	۲ تن ذکور
		۳ تن اناث

جدول فارغان سال ۱۴۰۲ – سمستر خزانی		
حقوق و علوم سیاسی	علوم سیاسی	۰
		۲ تن اناث

جدول فارغان سال ۱۴۰۳ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	علوم سیاسی	٤ تن ذکور

دوم: برنامه ماستری (علوم سیاسی) دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل بر علاوه برنامه لیسانس دارای برنامه ماستری در علوم سیاسی نیز می باشد که ذیلا به معرفی مختصر برنامه فوق الذکر می پردازیم:

الف: دیدگاه برنامه

برنامه ماستری علوم سیاسی میخواهد در بخش های تدریس و تحقیق علمی در مباحث افکار سیاسی و تطبیقات آن در حکومت و حکومت داری به سطح کشور پیشتاز باشد.

ب: مأموریت برنامه

برنامه ماستری علوم سیاسی مصمم است، از طریق تدریس و تحقیق علمی به تربیه و تقدیم کادر های علمی مورد نیاز کشور در عرصه های فکر سیاسی و تطبیقات عملی آن تلاش ورزد.

ج: اهداف آموزشی

این برنامه برای به دست آوردن اهداف مشخص عیار گردیده است که ذیلا به آن می پردازیم:

هدف عمومی

برنامه ماستری علوم سیاسی در تلاش است تا از طریق تدریس و تحقیق در امور سیاست، افکار سیاسی، حاکمیت و حکومت داری، شخصیت های کارآ و با ظرفیت را مطابق دیدگاه و ماموریت پوهنتون تقدیم جامعه نماید.

اهداف اختصاصی:

۱. ایجاد بستر مناسب برای بحث و تحقیق در علوم سیاسی: این برنامه طوری ترتیب داده شده است که تا پایان هر دوره تحصیلی، زمینه‌های عملی و نظری برای بحث و تحقیق در رشته علوم سیاسی را فراهم میکند تا محصلان با استفاده از این بسترها مهارت‌های تحقیقی خویش را افزایش دهند.
۲. تربیت متخصصان و صاحب‌نظران در افکار سیاسی و روابط بین‌الملل: بخاطر به دست آوردن این هدف در طی دوره تحصیلی، برنامه‌ای طراحی و اجرا می شود که سالانه ۱۰۰% محصلان با استعداد را در زمینه‌های فکر سیاسی، حکومت‌داری و روابط بین‌الملل به سطح تخصص (ماستری) برسند.
۳. ارائه کادرهای مسلکی برای سیاست‌گذاری‌های در کشور: بخاطر به دست آوردن این هدف تا ختم هر دوره تحصیلی، ۵۰٪ از فارغ‌التحصیلان برنامه باید در بخش سیاست‌گذاری و تدوین سیاست‌های عمومی و اختصاصی کشور تخصص داشته باشند تا بتوانند نقش موثری را در توسعه کشور ایفا نمایند.
٤. تأمین کادرهای علمی و تخصصی برای مؤسسات تحصیلی وتعلیمی در جامعه: به خاطر به دست آوردن این هدف قرار است در هر دوره تحصیلی، ۳۰٪ از فارغ‌التحصیلان این برنامه به‌عنوان

کادر علمی و تخصصی به پوهنتون‌ها و نهادهای تعلیمی وتحصیلی تربیت یابند تا به این ترتیب نیازهای علمی جامعه به‌طور مؤثری مرفوع گردد.

۵. آماده‌سازی محصلان برای تحصیلات عالی: این برنامه طوری عیار گردیده است که در پایان هر دوره، ۹۰٪ از محصلان را برای ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر آماده می سازد و مهارت‌های تحقیقاتی و نظری لازم برای پذیرش در برنامه‌های پیشرفتهٔ فکر سیاسی و روابط بین‌الملل را مهیا می سازد.

د: نتایج متوقعه برنامه

۱. رشد دانش مسلکی: محصلان باید دانش عمیق‌تری در زمینه‌های مختلف علوم سیاسی مانند نظریه‌های سیاسی، سیاست‌های عمومی، روابط بین‌الملل و حقوق بین‌الملل کسب کنند.
۲. تقویت مهارت‌های تحقیقاتی: انتظار می‌رود که محصلان مهارت‌های تحقیقاتی پیشرفته‌ای را به دست آورند و بتوانند به نگارش مقالات علمی بپردازند.
۳. توسعه توانایی تحلیل و نقد: محصلان باید توانایی تحلیل و نقد سیاست‌ها و نظریه‌های مختلف را پیدا کنند و بتوانند مسائل پیچیده سیاسی را به خوبی درک و تحلیل نمایند.
٤. آمادگی برای مشاغل مرتبط: این برنامه محصلین را برای مشاغل مختلفی مانند مشاوریت های سیاسی، تحلیلگران سیاست، کار در نهای های تحقیقی، استادی در پوهنتون ها و یا کار در سازمان‌های بین‌المللی آماده میکند.
۵. رشد مهارت‌های عملی: برنامه به محصلان کمک میکند تا مهارت‌های عملی مانند مذاکره، معاهده و تدوین سیاست‌ها را توسعه دهند.

مدت دوره تحصیلی

دوره تحصیل ماستری، مطابق به اصول وزارت محترم تحصیلات عالی حد اقل دو سال (چهار سمستر) وحد اکثر سه سال (شش سمستر) برای تکمیل (٤٠ الی ٤٨) کریدیت میباشد. ترتیب و زمان بندی سمسترها بر اساس تقویم اکادمیک وزارت تحصیلات عالی تنظیم خواهد گردید. محصل برنامه می‌تواند، صرف یک بار برای حد اکثر دو سمستر تأجیل اخذ نماید. مدت تأجیل به دوره تحصیل محاسبه نمی‌گردد. هر گاه محصل بدون ارایهٔ اسناد و عذر موجه، خود سرانه برای مدت سه هفته یا بیشتر از آن طور مسلسل غایب گردد، ناکام سمستر محسوب می‌شود. مدت ناکامی برای حد اکثر دو سمستر بوده که این مدت در دوره تحصیل قابل محاسبه می‌باشد(مگر اینکه بورد ماستری پوهنتون سلام و شورای علمی پوهنتون در این زمینه به شکل دیگر فیصله نموده باشد که میتواند الی یک سال دیگر این فرصت را تمدید نماید). در صورت که محصل ناکام در سال بعدی به تحصیل اش ادامه ندهد از برنامه منفک و حق ادامه تحصیل را ندارد. اما میتواند به صفت داوطلب جدید الشمول درخواست شمولیت دهد.

جدول کاریکولم ماستری علوم سیاسی

سال (اول) سمستر (اول)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت و پوهنځی مسئول تدریسی	پیشنیاز/هم نیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱	روش تحقیق در علوم سیاسی	M.PS.۰۱۰۱	اساسی	۳	۱	٤	۰	٥	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۲	نظریه های روابط بین الملل	M.PS.۰۱۰۲	مسلکی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۳	مطالعات منطقه‌ای (با تأکید بر مسایل افغانستان)	M.PS.۰۱۰۳	مسلکی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
٤	تمدن اسلامی	M.PS.۰۱۰٤	اساسی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت ثقافت اسلامی پوهنځی شرعیات	ندارد	
٥	سازمان های بین المللی	M.PS.۰۱۰٥	مسلکی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
	مجموعه			۱۲	۱۰	٤	۰	۱٤			

سال (اول) سمستر (دوم)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت و پوهنځی مسئول تدریسی	پیشنیاد/همزمان
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع		
۱	ایدئولوژی های سیاسی (قرن ۲۰)	M.PS.۰۲۰۶	مسلکی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد
۲	نظریات عمرانی ابن خلدون	M.PS.۰۲۰۷	اساسی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت ثقافت اسلامی پوهنځی شرعیات	ندارد
۳	جامعه شناسی سیاسی	M.PS.۰۲۰۸	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد
٤	سیاست خارجی افغانستان	M.PS.۰۲۰۹	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد
٥			انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد
	مجموعه			۱۳	۱۳	۰	۰	۱۳		

مشخصات مضامین انتخابی										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت و پوهنځی مسئول تدریسی	پیشنیاد/همزمان
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع		
۱	جهانی شدن و توسعه سیاسی در افغانستان	M.PS.۰۲۱۰	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد
۲	ژئوپولتیک افغانستان	M.PS.۰۲۱۱	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد
۳										
	مجموعه			۲	۲	۰	۰	۲		

سال (دوم) سمستر (سوم)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت و پوهنځی مسئول تدریسی	پیشنیاز/همنیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱	سیاست های خارجی مقایسوی (قدرت های معاصر)	M.PS.۰۳۱۲	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۲	نظریات توسعه سیاسی	M.PS.۰۳۱۳	مسلکی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۳	اندیشه سیاسی اسلام	M.PS.۰۳۱٤	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
٤	مشکلات نظام های سیاسی در جهان سوم با مطالعه موردی افغانستان	M.PS.۰۳۱٥	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
٥			انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
	مجموعه			۱۳	۱۳	۰	۰	۱۳			

مشخصات مضامین انتخابی										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت و پوهنځی مسئول تدریسی	پیشنیاز/همنیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱	اندیشه های سیاسی علمای اسلام	M.PS.۰۳۱٦	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۲	مدیریت بحران در روابط بین الملل	M.PS.۰۳۱۷	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
	مجموعه			۲	۲	۰	۰	۲			

سال (دوم) سمستر (چهارم)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت و پوهنځی مسئول تدریسی	پیشنیاز/همنیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱			انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۲	Dissertation/پایان نامه (تیزس/رساله) Thesis	M.PS.۰٤۱۸	تیزس	۸	۰	۱٦	۰	۱٦	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
	مجموعه			۱۰	۲	۱٦	۰	۱۸			

مشخصات مضامین انتخابی										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت و پوهنځی مسئول تدریسی	پیشنیاز/همنیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱	نظریات جدید در علم سیاست	M.PS.۰٤۱۹	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۲	فرهنگ در روابط بین الملل	M.PS.۰٤۲۰	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل	ندارد	
۳											
	مجموعه			۲	۲	۰	۰	۲			

معرفی مختصر دیپارتمنت حقوق

دوران طولانی زندگی بشر همواره دستخوش تغییرات در گرایش به قانون بوده است. نخستین گام در جهت فاصله گرفتن از استبداد حاکمان، نظریه حاکمیت به وسیله قانون بود که مفهوم پایین‌تر بودن حاکم از قانون و الزام او برای حاکمیت از راه‌های قانونی را شامل میشد. حکومت‌های ملی با ایجاد حاکمیت قانون، در این راه فراتر رفتند. هرچند هیچ جامعه ای بدون مشکل نیست، اما حاکمیت قانون از حقوق سیاسی، اجتماعی و اقتصادی حمایت میکند. بنا دیپارتمنت حقوق به عنوان یک برنامه علمی و تخصصی در جهت ترویج فرهنگ حاکمیت قانون و تربیه کادرهای مسلکی، حقوقدانان، قضات، وکلای مدافع، کارکنان ادارات خدمات ملکی با کسب اجازه از مقام محترم وزارت تحصیلات عالی در سال ۱۳۹۰ هجری خورشیدی در چوکات پوهنځی حقوق و علوم سیاسی تأسیس گردید. دیپارتمنت حقوق فعلاً علاوه از بخش لیسانس، دارایی یک برنامه ماستری در بخش حقوق خصوصی نیز میباشد که به هدف آموزش رشته حقوق، ارتقای سطح علمی محصلان این رشته، مبتنی بر سیستم حقوقی افغانستان و اسناد حقوقی بین‌المللی، جهت رفع نیازمندی های حقوقی جامعه، نهادهای عدلی و قضایی و بخش خصوصی در سطح ملی و بین المللی به تربیه کادر های متخصص و متعهد مصروف میباشد.

دیدگاه و مأموریت دیپارتمنت حقوق

الف - دیدگاه

دیپارتمنت حقوق در چوکات پوهنځی حقوق و علوم سیاسی پوهنتون سلام مصمم است تا زمینه تربیت و ارتقای ظرفیت علمی نسل جدید از حقوقدانان متعهد، متخصص و عدالت خواه را با در نظرداشت نیازمندی های حقوقی جامعه و مبتنی بر نظام حقوقی افغانستان جهت پویایی نهاد های علمی، عدلی و حقوقی کشور فراهم سازد.

ب – مأموریت

دیپارتمنت حقوق در چوکات پوهنځی حقوق و علوم سیاسی، ارائه آموزش های تخصصی و کاربردی متناسب با نیاز های جامعه و ارتقای سطح دانش حقوقی و مهارت های مسلکی محصلان رشته حقوق را مأموریت خویش دانسته و فعالیت های خویش را در همین راستا تنظیم می نماید.

اهداف دیپارتمنت حقوق

دیپارتمنت حقوق اهداف ذیل را تعقیب مینماید:

۱ – آموزش مهارت‌های قضائی، سلوک و رویه قضائی.

۲ – آموزش قواعد مرتبط به دعوی، دفاع و چگونگی اقامه آن.

۳ – توانایی اجرای و کالت دفاع در قضایای مدنی، تجارتی و جزایی.

۴ – توانایی اجرای وظیفه به حیث قضات در محاکم رسمی کشور و محاکم بین‌المللی.

۵ – توانایی اجرای وظیفه نظارت در اداره لوی نظارت احکام و فرامین.

۶ – توانایی ارائه مشوره حقوقی به ادارات مختلف دولتی و غیردولتی.

۷ – توانایی تدریس مضامین این رشته در نهادهای تحصیلی کشور.

۸ – توانایی اجرای تحقیقات علمی مورد نیاز در امور قضاء، نظارت و سایر عرصه‌های مربوطه.

۹ – انکشاف نصاب تحصیلی و معیاری ساختن نصاب درسی جهت پاسخ دهی به نیازهای آموزشی و خواسته های محصلان.

۱۰ – بهبود کیفیت تدریس و تحقیق با سهم گیری فعال استادان و محصلین در پروسه تولید دانش حقوقی و مسلکی با در نظر داشت نیاز های جامعه افغانستان.

۱۱ – افزایش دسترسی به عدالت.

۱۲ – مشارکت در سیستم اعتبار دهی و ارتقاء کیفیت در راستای حصول اطمینان از کیفیت تحصیلی - تحقیقی و مفیدیت برنامه های مربوطه دیپاتمنت.

۱۳ – فراهم آوری زمینه های تحقیقات علمی- حقوقی جهت پیشرفت دانش و کاربردی ساختن مباحث حقوقی.

۱۴ – اجرای لایحه و سیستم کریدت.

۱۵ – همکاری در راستای تامین و تحقق فرهنگ قانونمداری و ارایه مشوره های لازمه و عملی به نهاد های مربوطه قضایی و حقوقی.

۱۶ – ایجاد یک فضای اکادمیک که در آن بحث و تبادل نظر، پرسش نقادانه و انتقاد سازنده ملاک های شایع و پذیرفته شده باشند.

۱۷ – تقدیم محصلان به مثابهء شهروندان روشن فکر، مسئول و منتقد، دارای ظرفیت لازم و اندیشه هاي مبتنی براساس تعهد اجتماعی، بردباری و احترام متقابل.

۱۸ – تولید دانش از طریق تربیه کادر علمی وبا درایت در عرصه های عدلی وقضایی برای خدمت به جامعه افغانستان.

۱۹ – بهبود کیفیت درسی در مطابقت با معیار های بین المللی از طریق اصلاح وتجدید نصاب درسی.

۲۰ – تدویر سمینار ها و ورکشاپ های علمی ونوشتن مقالات علمی وتحقیقی.

۲۱ – دور نگهداشتن دیپارتمنت از هرگونه تعلقات سیاسی، مذهبی، قومی وگروهی و ایجاد فضای تحمل پذیری و وحدت ملی بین نسل جوان.

۲۲ – گسترش فرهنگ قانونمداری و شناخت آن با تدویر سمینا های علمی وتربیه کادر تخصصی در عرصه های حقوقی.

۲۳ – توانمند سازی محصلان با مهارت های علمی عدلی و قضایی در افغانستان از طریق آموزش های مسلکی و عملی – کلینیکی.

۲۴ – رشد فرهنگ مطالعه و تحقیق از طریق تدریس مباحث تحقیقی و انجام تحقیقات گسترده حقوقی در زمینه.

۲۵ – سهمگیری فعال در پروسه تولید دانش حقوقی ازطریق مشارکت در تربیه کادر های علمی متخصص وآگاه با مسایل روز افغانستان .

۲۶ – ارتقاء سطح دانش اساتید از طریق اعزام آنها به منظور سپری نمودن برنامه های کوتاه مدت وبلند مدت (ماستری و دکتری).

۲۷ – نهادینه ساختن اجرای سیستم کریدیت به منظور ایجاد سهولت های آموزشی برای استادان و محصلان و از این طریق ارتقاء سطح دانش مسلکی آنها.

۲۸ – همکاری در زمینه گسترش فعالیت های کلینیک حقوقی به منظور کاربردی ساختن علم حقوق وآشنا ساختن محصلان با چالش های حقوقی که فرا روی جامعه قرار دارد.

۲۹ – تدویر سیمنارها و ورکشاپ های علمی در حوزه حقوق خصوصی (احوال شخصیه، معاملات، تجارت وحل منازعات) به منظور ارتقاء سطح دانش استادان ومحصلان .

۳۰ – تلاش در جهت راه اندازی و اجرای پروژه های تحقیقات علمی توسط اساتید ومحصلین به منظور چالش شناسی معضلات اجتماع – حقوقی وارائه راه حل های حقوقی – کاربردی در این زمینه .

۳۱ – همکاری در تعمیم قانونمداری از طریق مشارکت در برنامه های آگاهی دهی حقوقی، ارتقاء ظرفیت و ارائه مشوره های لازم به نهادهای مربوطه.

ارزشها

دیپارتمنت حقوق، دارای ارزش های بزرگی است که مبین تعهد و التزام آنها است و این ارزش ها برای هر عضو کادری دیپارتمنت حقوق به مثابه چراغ راه میباشد:

۱ – شورایت: دیپارتمنت حقوق درتمام امور و درهمه سطوح متعهد به نظام شورایی بوده و آن را یک اصل کاری خویش می داند.

۲ – مسئولیت پذیری: احساس وتحمل مسؤلیت در قبال خود، جامعه وعموم مردم احساس از ارزش های اساسی دیپارتمنت حقوق است.

۳ – احترام متقابل: دیپارتمنت حقوق احترام به همه افراد جامعه را از وجایب و مسئولیت های هر استاد منسوب به این دیپارتمنت می داند.

۴ – محاسبه و شفافیت: دیپارتمنت حقوق در تمام امور اکادمیک، استادان و محصلان خود با شفافیت کامل تعامل داشته و از طریق یک میکانیزم واضح و روشن پایبند به محاسبه متبادل می باشد.

۵ – آزادی اکادمیک: دیپارتمنت حقوق در چهارچوب قوانین و لوایح به آزادی های اکادمیک باور دارد و حق مصادره هیچ گونه نظریه علمی را جز از راه مناقشه علمی نمی پذیرد.

۶ – تمیز و برتری: دیپارتمنت حقوق در انجام با کیفیت بهتر کارها و به تمیز و برتری یقین دارد.

۷ – ابتکار: دیپارتمنت حقوق در عرصه های تحقیق، تدریس و مدیریت امور و افکار محصلان ، ارائه راه حل ابتکاری را تشویق میکند، از افراد هدفمند و دارای افکار و طرح های ابتکاری تقدیر می نماید.

۸ – عدالت: دیپارتمنت حقوق در همه قضایا، مخصوصاً در بخش توظیف و استخدام به عدالت باور دارد و به همه افراد فرصت یکسان فراهم می کند وفقط قابلیت ذاتی را معیار استخدام و توظیف می داند.

۹ – آینده نگری: دیپارتمنت حقوق همواره به آینده نگری تاکید میکند و همیشه پلان هایش را با دید وسیع و روشن مبتنی می سازد.

۱۰ – کیفیت: دیپارتمنت حقوق در بخش پلان گذاری ها، پالیسی ها و تطبیق آن همیشه در جستجوی کیفیت عالی بوده و خود را به دریافت آن مکلف دانسته وبرای رسیدن به آن تلاش می کند.

۱۱ – وطن دوستی: دیپارتمنت حقوق ، بیدار سازی حس وطن دوستی را در افکار نسل دانش جو، یکی از ارزشهای خود می داند و متعهد به تقویه این احساس در دل تمام افراد جامعه است.

۱۲ – اهتمام به کیفیت و مهارت های علمی و تحقیقی.

۱۳ – ایجاد محیط پویا و سالم اکادمیک.

۱۴ – احترام به آزادی و اندیشه بیان در چوکات اصول شریعت اسلامی.

۱۵ – ایجاد فضای دانش محور و آموزنده.

۱۶ – نهادینه کردن علوم حقوقی در جامعه با رویکرد اسلامی.

خلاصه اهداف استراتیژیک پلان پنج ساله دیپارتمنت حقوق

اهداف استراتیژیک پلان پنج ساله موجود دیپارتمنت حقوق در هشت هدف ذیل خلاصه می گردد:

هدف اول – انکشاف تحقیقات و نوآوری در تولید علم: انکشاف تحقیات و نوآوری در تولید علم برای رفع نیازمندی های ملی و بین المللی.

هدف دوم – حکومتداری خوب: حکومتداری خوب، انکشاف و معیاری سازی سیستم های اداری و مدیریتی جهت بهبود خدمات و فراهم آوری تسهیلات لازم برای محصلان.

هدف سوم – ایجاد و انکشاف برنامه ها: ایجاد و انکشاف برنامه ها و اهتمام ویژه به انکشاف نصاب تحصیلی.

هدف چهارم – معیاری سازی تعلیم: تطبیق برنامه های ارتقاء کیفیت غرض معیاری سازی تعلیم و ارتقای کیفیت تحصیل .

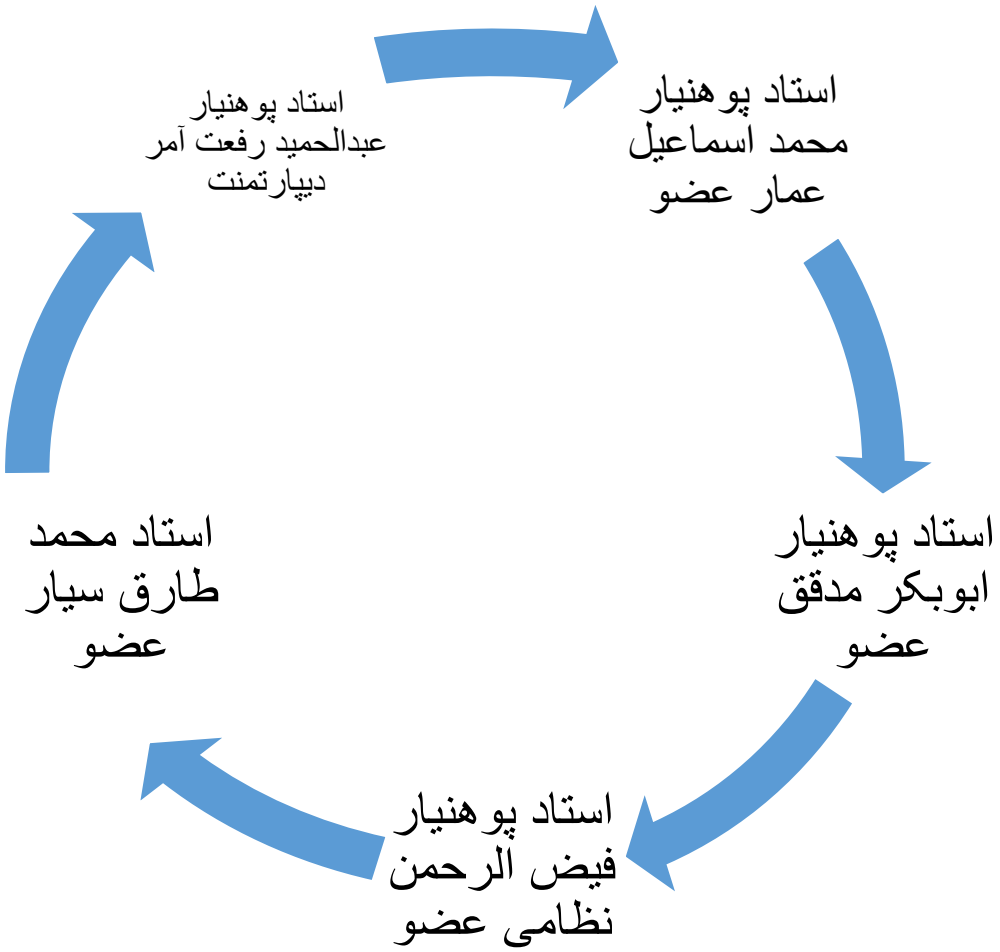
هدف پنجم – انکشاف و بهبود آموزش الکترونیک: انکشاف و استفاده بهینه از تکنالوژی معلوماتی و وسایل الکترونیکی در تدریس، تحقیق و اداره.

هدف ششم – ایجاد و انکشاف تاسیسات و زیربنا: دیپارتمنت در آینده به انکشاف بخش های مربوطه و تدویر برنامه های جدید علمی تمرکز دارد.

هدف هفتم – ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی و اداری: دیپارتمنت متعهد به بالا بردن ظرفیت های کادر علمی خویش میباشد.

هدف هشتم – روابط: توسعه و تحکیم روابط با نهاد های داخلی و بیرونی و کسب اعتبار اکادمیک بین المللی برای برنامه علمی .

چارت تشکیلاتی دیپارتمنت حقوق



ضرورت کلی برنامه در سطح کشور

هر جامعه ی نیاز به نظم، قانون و اداره سالم دارد. این نیازمندی ها با داشتن قضات، څارنوالان، وکلای مدافع، مشاورین حقوقی نهادهای عمومی و خصوصی و غیره در سطح ملی و بین المللی، مرفوع می گردد. تربیت نیروی کاری و متخصص برای احراز جایگاه های فوق با آموزش با کیفیت در رشته حقوق امکان پذیر است.

اهداف کلی برنامه در سطح کشور

هدف دیپارتمنت حقوق در دوره لیسانس آموزش و بلند بردن سطح دانش حقوقی و مهارت های مسلکی محصلان با استفاده از میراث غنی نظام حقوق اسلامی، حقوق و آداب نیک مردم افغانستان، مهارت ها و دانش روز جهانی جهت تربیه نیروی متخصص و متعهد برای رفع نیازها در کتگوری های ذیل در سطح ملی و بین المللی می باشد:

- ✓ قوه قضائیه ، اداره څارنوالی، وکالت دفاع، ادارات خدمات ملکی، دستگاه سیاست خارجی،
- ✓ مشاورت حقوقی نهادهای دولتی، شرکت ها و سکتور خصوصی؛
- ✓ ادارات ثبت اسناد و وثایق؛
- ✓ کارشناسان و مشاوران امور بانکی، بیمه و غیره

نیاز سنجی عمومی و آموزشی

جامعه افغانستان به کادرهای متخصص در عرصه های حقوقی نیاز جدی دارد. جهت برآورده ساختن این نیاز مذکور، دیپارتمنت حقوق پا به عرصه وجود گذاشت. از سوی دیگر، نیاز جدی برای بمیان آوردن قشر علمی که بتواند نظام حقوقی کشور را با شیوه علمی و دقیق تحلیل و ارزیابی نموده و تغییرات لازم را جهت اصلاح آن پیشنهاد نماید. همچنان تربیه و آماده نمودن کادر های مورد نیاز جامعه در بخش حقوقی و عرصه های تدریس از نیاز های مبرم ایجاد دیپارتمنت حقوق میباشد.

دیپارتمنت قضاء و څارنوالی بحیث یک رشتهٔ تحصیلی در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی در سال ۱۳۹۰ هـ ش و با امکانات وسیع به اساس نیاز مندیهای کشور تاسیس گردید.

کریکولم موجوده یک کریکولم معیاری وطبق نیاز سنجی های جامعه، دربخش حقوقی تهیه گردیده است. این کریکولم شامل (۱۵۸) کریدیت، در هشت سمستر می باشد. مفردات هر مضمون مطابق ضرورت های علمی به گونه معیاری تهیه گردیده است برای تدریس وتطبیق این کاریکولم، دیپارتمنت حقوق، اعضای کادر علمی دارد. در آغاز هر سمستر مفردات هر مضمون به استادان مربوطه آن تحویل داده می شود واستاد مکلف است، تا دروس خویش را مطابق آن مفردات به پیش ببرد. اداره دیپارتمنت حقوق سعی می نماید تا روش هایی را برای تدریس انتخاب نمایند که جوابگوی نیازمندیهای مسایل مهم مانند: جهانی شدن حقوق، اکتشافات علمی معاصر، حل مسایل علمی، حقوقی و غیره میباشد. فارغین دیپارتمنت حقوق برای تخصص می توانند در یکی از رشته های تخصصی ذیل تحصیل شان را دوام دهند :

۱. حقوق عامه
۲. حقوق خصوصی
۳. حقوق جزا و جرم شناسی
٤. حقوق بین الملل
٥. حقوق اساسی و سایر موارد حقوقی حسب نیازمندی های جامعه.
٦. تمام رشته های فوق یکی از رشته های فرعی دیپارتمنت حقوق محسوب می شود:

اهداف آموزشی دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

دیپارتمنت حقوق اهداف آموزشی ذیل را دنبال می کند:

۱- تربیه و تقدیم کادر متخصص و متعهد برای ادارات عدلی و قضایی کشور جهت تأمین بهتر عدالت.
۲- بدست آوردن شناخت لازم از جرایم و مجازات جهت ایجاد پالیسی های موثر برای کاهش آمار جرایم در سطح ملی و بین المللی.
۳- شناخت نظام های حقوقی و عدلی معاصر جهت بهره گیری از آن در اصلاح نظام قضائی و عدلی کشور.
٤- انجام تحقیقات علمی در عرصه های مربوطه.
٥- تقدیم مشوره های تخصصی مورد نیاز به مراجع مختلف دولتی و غیردولتی.
٦- همگانی نمودن بینش حقوقی و قانونی در کشور.
۷- آموزش مهارت های قضائی، سلوک و رویه قضائی.
۸- آموزش قواعد مرتبط به دعوی، دفاع و چگونگی اقامه آن
۹- توانایی اجرای و کالت دفاع در قضایای مدنی، تجارتی و جزایی.
۱۰- توانایی اجرای وظیفه به حیث قضات در محاکم رسمی کشور و محاکم بین المللی.
۱۱- توانایی اجرای وظیفه بحیث څارنوال در تشکیلات څارنوالی کشور.
۱۲- توانایی ارائه مشوره حقوقی به ادارات مختلف دولتی و غیر دولتی.
۱۳- توانایی تدریس مضامین این رشته در نهادهای تحصیلی کشور.
۱٤- توانایی اجرای تحقیقات علمی وپژوهش های مورد نیاز در امور حقوقی و سایرعرصه های مربوطه مرتبط به بحث های حقوقی.

امکانات تدریسی

الف – کادر علمی:

اکثریت اعضای کادر علمی دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی با مدارک عالی تحصیلی (ماستری و دکتورا) از پوهنتون های معتبر فارغ گردیده و تجربه کافی در رشته مسلکی مورد نظر دارند، دیپارتمنت حقوق همواره سعی دارد که در قسمت بهبود کیفیت، کمیت، معیاری نمودن ومنظم نمودن فعالیت های این دیپارتمنت به طور منظم برنامه ریزی نماید و برای اجرای آن عملا کار می نماید، تا با انجام فعالیت های تدریسی با کیفیت و معیاری، بتواند پوهنځی حقوق و علوم سیاسی و نهایتاً پوهنتون سلام را درسطح موسسات تحصیلات دولتی وغیردولتی کشور به حیث یک ارگان تحصیلی معتبر، با کیفیت، معیاری، صادق و خدمتگار معرفی نماید.

درشرایط فعلی، استادان دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی در تمامی بخش ها و دیپارتمنت ها به قدر کافی بوده و در صورت افزایش تعداد محصلان جدیدالشمول، اداره در افزایش تعداد استادان فراهم نمودن تسهیلات تحصیلی نیز آمادگی کامل خود را دارد.

تعداد مجموعی استادان مسلکی دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی در حال حاضر (۸ تن) میباشند که ازین جمله ٥ استاد دایمی و ۳ تن قراردادی مصروف تدریس می باشند.

جدول: لست استادان دایمی دیپارتمنت حقوق مقطع لیسانس

شماره	اسم تخلص	ولد	رتبه علمي	درجه تحصیل	تخصص
۱	عبدالحمید رفعت	عبدالحی	پوهنیار	در جریان دکتری	حقوق جزا و جرم شناسی
۲	فیض الرحمن نظامی	عبدالرحمن	پوهنیار	در جریان دکتری	حقوق خصوصی
۳	ابوبکر مدقق	عبدالاول	پوهنیار	در جریان دکتری	حقوق خصوصی
٤	محمد اسماعیل عمار	حشمت الله	پوهنیار	در جریان دکتری	حقوق جزا و جرم شناسی
٥	محمد طارق سیار	محمد عالم		ماستر	جزا و جرم شناسی

جدول: لست استادان برنامه ماستری (حقوق خصوصی) دیپارتمنت حقوق

شماره	شهرت		تحصیلات		نوعیت وظیفه	
	اسم	تخلص	درجه تحصیلی	رشته تحصیلی	دایمی	قراردادی
۱.	یزدان علی	راسخ	دکتور	حقوق خصوصی	✓	
۲.	علی	امینی	دکتور	حقوق خصوصی	✓	
۳.	عبدالخالق	شفق	دکتور	حقوق فامیل از دیدگاه اسلام	✓	
٤.	محمد یاسین	متوکل	ماستر	فقه و قانون	✓	
٥.	محمد نعیم	جلیلی	دکتور	حدیث	✓	
٦.	محمد اکبر	زاهد	دکتور	فقه و اصول فقه	✓	

مواد درسی

مواد درسی مضامین دیپارتمنت حقوق مطابق به مفردات درسی به صورت فصل وار برای هر مضمون تهیه و درآغاز هر سمستر به دسترس محصلان قرار داده می شود. برای تهیه کتب درسی، اکثریت استادان درصدد جمع آوری مواد درسی مضمون مربوطه خویش هستند تادر سال های بعدی کتاب های درسی شان را تهیه نموده وتوسط اداره پوهنتون به چاپ برسانند. با چاپ این کتب، مشکل مواد درسی سال های اینده حل خواهد شد.

کادرعلمی دیپارتمنت حقوق و پوهنځی حقوق و علوم سیاسی ازبدو تاسیس تا اکنون بالای تألیف کتب درسی معیاری تلاش های فراوان نموده و در این راستا اقدامات مؤثر صورت گرفته است.

خوشبختانه ۳ کتاب از جمله اصول محاکمات مدنی، تاریخ معاصر افغانستان، حقوق جزای اختصاصی، تالیف و در کشور عزیز به چاپ رسیده است.

فعلا استادان دیپارتمنت حقوق و پوهنځی حقوق و علوم سیاسی بالای ۱۵ کتاب درسی مضامین تخصصی حقوقی، اصول محاکمات جزایی، حقوق جزای عمومی، حقوق وجایب، حقوق عینی، سیستم های حقوق معاصر،حقوق جزای بین الملل، جزاشناسی، جرم شناسی،اصول محاکمات جزای، حقوق بین الملل خصوصی، حقوق بین الملل عمومی، حقوق اساسی عمومی، حقوق رسانه ها و حقوق مالکیت های معنوی تا مع الخیر در سال های آینده این مجموعه به چاپ رسیده و به دسترس محصلان عزیز در پوهنتون های دولتی وغیر دولتی قرار گیرند .

محتوای برنامه دیپارتمنت حقوق

برنامه تحصیلی دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی شامل چهارسال تحصیلی « هشت سمستر » بوده است، این دیپارتمنت دارای کریکولم معیاری و دارای (۱۵۸) کریدیت بوده است

کاریکولم دیپارتمنت حقوق

تفصیل نصاب درسی (کاریکولم) دیپارتمنت حقوق

صنف اول – سمستر اول									
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	مبادی حقوق (۱)	LP-LA ۰۱۰۶	اساسی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
۲	اساسات حقوق اسلام	LP-LA ۰۱۰۷	اساسی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
۳	حقوق انسان	LP-LA ۰۱۰۸	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	ندارد
٤	مبانی علم سیاست	LP-LA ۰۱۰۹	اساسی	۲	روابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
٥	مبادی فقه	LP-LA ۰۱۱۰	اساسی	۲	حقوق خصوصی/ شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
٦	مبادی اقتصاد عامه	LP-LA ۰۱۱۱	اساسی	۲	اقتصاد	۲		۲	۳۲	ندارد
۷	تاریخ معاصر افغانستان	Ss-Hi ۰۱۰٥	پوهنتون شمول	۲	روابط بین الملل	۲		۲	۳۲	ندارد
۸	زبان خارجی	Li-En ۰۱۰۲	پوهنتون شمول	۱	ادبیات	۱		۱	۱٦	ندارد
۹	ثقافت اسلامی (نظام اعتقادی اسلام)	SL.IC.۰۱۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلامی (تجوید)	SL.IC.۰۱۰۲	پوهنتون شمول	۱	شرعیات	۱		۱	۱٦	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۱۸	---				۲۸۸	--

لیست مضامین اختیاری سمستر اول							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	
۱	اساسات احصایه	LP-LA۰۱۱۲	۱	**اقتصاد**	۱			۱٦
۲	آیات الاحکام	LP-LA۰۱۱۳	۱	**شرعیات**	۱			۱٦
۳	تاریخ حقوق جزا	LP-LA۰۱۱٤	۱	**حقوق جزا و علوم جنایی**	۱			۱٦
٤	صلح و حل منازعه	LP-LA۰۱۱٥	۲	**حقوق عمومی**		۲		۳۲

صنف اول – سمستر دوم – رشته حقوق									
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	مبادی حقوق (۲)	LP-LA ۰۲۰۶	اساسی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۱۰۶
۲	حقوق محیط زیست	LP-LA ۰۲۱۶	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	ندارد
۳	حقوق سازمانهای بین المللی	LP-LA ۰۲۱۷	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	ندارد
٤	متون فقهی - حقوقی	LP-LA ۰۲۱۸	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
٥	سیستم های حقوقی معاصر	LP-LA ۰۲۱۹	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	ندارد
٦	اخلاق و سلوک مسلکی	LP-LA ۰۲۲۱	اساسی	۲	حقوق جزا و علوم جنائی	۱	۱	۲	۳۲	LP-LA ۰۱۰۶ ۰۱۰۷
۷	حقوق رسانه ها	LP-LA ۰۲۲۲	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	ندارد
۸	ثقافت اسلامی (نظام عبادتی اسلام)	SL.IC.۰۲۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۹	ثقافت اسلامی (سیرت النبی ص)	SL.IC.۰۲۰۲	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	لسان خارجی	Li-En ۰۲۰۲	پوهنتون شمول	۱	ادبیات	۱		۱	۱٦	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۱۹	---				۲۸۸	--

لیست مضامین اختیاری سمستر دوم رشته حقوق								
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	

صنف دوم – سمستر سوم – رشته حقوق										
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون		دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه کریدیت ها در یک سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	حقوق جزای عمومی (۱)	LP-LA ۰۳۲۳	اساسی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	ندارد
۲	حقوق وجایب (۱)	LP-LA ۰۳۲٤	اساسی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
۳	حقوق مالی (۱)	LP-LA ۰۳۲٥	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۱۱۱
٤	کریمنالوژی	LP-LA ۰۳۲۷	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۱	۱	۲	۳۲	ندارد
٥	حقوق مالکیت های معنوی	LP-LA ۰۳۲۸	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
٦	حقوق کار	LP-LA ۰۳۲۹	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۳۲٥
۷	حقوق جزای اسلام	LP-LA ۰۳۳۰	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنائی	۲		۲	۳۲	ندارد
۸	جزا شناسی	LP-LA ۰۳۳۱	تخصص	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۱	۱	۲	۳۲	LP-LA ۰۳۲٤
۹	ثقافت اسلامی(نظام اخلاقی اسلام)	SL.IC.۰۳۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلامی (نظام اجتماعی اسلام)	SL.IC.۰۳۰۲	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۰	---				۳۲۰	--

لیست مضامین اختیاری سمستر سوم رشته حقوق							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	

صنف دوم – سمستر چهارم									
شماره	نام مضمون	کود نمبر مضمون	نوعیت مضمون		دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه کریدیت ها در یک سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	حقوق جزای عمومی (۲)	LP-LA ۰٤۲۳	اساسی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۳۲۳
۲	حقوق وجایب (۲)	LP-LA ۰٤۲٤	اساسی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۳۲٤
۳	حقوق مالی (۲)	LP-LA ۰٤۲٥	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۳۲٥
٤	حقوق اساسی (۲)	LP-LA ۰٤۲٦	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۳۲٦
٥	نگارش حقوقی (۱)	LP-LA ۰٤۳۲	کار عملی و مونوگراف	۲	حقوق خصوصی	۱	۱	۲	۳۲	ندارد
٦	حقوق معادن	LP-LA ۰٤۳۳	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	ندارد
۷	کریمنالستیک	LP-LA ۰٤۳٤	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۱	۱	۲	۳۲	LP-LA ۰۳۲۷
۸	اصول فقه	LP-LA ۰٤۳٥	تخصصی	۲	حقوق خصوصی-شرعیات	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۱۱۰ ۰۱۰۷
۹	ثقافت اسلامی (تربیه فکری)	SL.IC.۰٤۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلسامی (ادیان و مذاهب)	SL.IC.۰٤۰۲	پوهنتون شمول	۱	شرعیات	۱		۱	۱٦	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۱۹	---				۳۰٤	--

لیست مضامین اختیاری سمستر چهارم رشته حقوق							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	
۱	روانشناسی جنایی	LP-LA۰٥۳۷	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲
۲	مبارزه با فساد اداری	LP-LA۰٥۳۸	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲
۳	حقوق و توسعه	LP-LA۰٥۳۹	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲

صنف سوم – سمستر پنجم										
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه کریدیت های یک سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	نگارش حقوقی (۲)	LP-LA ۰۵۳۲	کارعملی و منوگراف	۱	دیپارتمنت ها		۲	۲	۳۲	LP-LA ۰۴۳۲
۲	حقوق جزای اخصاصی	LP-LA ۰۵۴۰	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	ندارد
۳	حقوق عینی (۱)	LP-LA ۰۵۴۱	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
٤	حقوق فامیل (۱)	LP-LA ۰۵۴۲	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
٥	حقوق بین الملل عمومی (۱)	LP-LA ۰۵۴۳	اساسی	۳	حقوق عمومی	۳		۳	٤۸	LP-LA ۰۱۰٦ ۰۲۰٦
٦	روش تحقیق	LP-LA ۰۵۴٤	کارعملی و منوگراف	۲	حقوق عمومی	۱	۱	۲	۳۲	LP-LA ۰۴۳۲
۷	قواعد فقهی (مدنی)	LP-LA ۰۵۴٦	تخصصی	۲	حقوق خصوصی- شرعیات	۲		۲	سسسس	ندارد
۸	حقوق تجارت	LP-LA ۰۵۴۷	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	٤۸	ندارد
۹	ثقافت اسلامی (نظام سیاسی اسلام)	SL.IC.۰۵۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	ثقافت اسلامی (نظام اداری اسلام)	SL.IC.۰۵۰۲	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	نداسرد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۰	---				۳۲۰	--

لیست مضامین اختیاری سمستر پنجم رشته حقوق							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	

صنف سوم – سمستر ششم – رشته حقوق									
شماره	نام مضمون	کود نمبرمضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه کریدیت های یک سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	حقوق جزای اختصاصی (۲)	LP-LA ۰٦٤۰	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۵٤۰
۲	حقوق عینی (۲)	LP-LA ۰٦٤۱	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۵٤۱
۳	حقوق فامیل (۲)	LP-LA ۰٦٤۲	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۵٤۲
٤	حقوق بین الملل عمومی (۲) (معاهدات بین المللی)	LP-LA ۰٦٤۳	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۵٤۳
٥	اصول و مبانی مدیریت	LP-LA ۰٦٤۸	اساسی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۱۰٦
٦	حقوق شرکتهای تجارتی	LP-LA ۰٦٤۹	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۵٤۷
۷	حقوق جزای بین الملل	LP-LA ۰٦٥۰	تخصصی	۳	حقوق جزا و علوم جنایی	۳		۳	٤۸	LP-LA ۰۵٤۰ ۰۵٤۳
۸	قواعد فقهی (جزایی)	LP-LA ۰٦٥۱	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۱۱۰ ۰٤۳٥ ۰۳۲۳
۹	(ثقافت اسلامی(۶) نظام اقتصادی اسلام	SL.IC.۰٦۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	ندارد
۱۰	سیاست جنایی	LP-LA۰٦٥۲	اختیاری	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۱	---				۳۳٦	--

لیست مضامین اختیاری سمستر ششم رشته حقوق							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	
۱	سیاست جنایی	LP-LA۰٦٥۲	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۱			۳۲
۲	اصول و فنون تقنین	LP-LA۰٦٥۳	۱	حقوق عمومی	۱			۱٦
۳	اشخاص و محجورین	LP-LA۰٦٥٤	۱	حقوق خصوصی	۱			۱٦
٤	حقوق افلاس و ورشکستگی	LP-LA۰٦٥٥	۱	حقوق خصوصی		۲		۳۲

صنف سوم – سمستر هفتم										
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	نوعیت مضمون		دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه کریدیت ها در سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	حقوق جزای اختصاصی (۳)	LP-LA ۰۷٤۰	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۵٤۰ ۰۳۳۸
۲	حقوق اداری (۱)	LP-LA ۰۷۵٦	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰٦٤۸
۳	حقوق بین الملل خصوصی (۱)	LP-LA ۰۷۵۷	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
٤	اصول محاکمات مدنی (۱)	LP-LA ۰۷۵۸	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	ندارد
٥	اصول اجراآت جزایی (۱)	LP-LA ۰۷۵۹	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۵٤۰ ۰۳۲۳
٦	حقوق میراث	LP-LA ۰۷٦۰	تخصصی	۳	حقوق خصوصی	۳		۳	٤۸	ندارد
۷	روش های حل منازعات تجارتی	LP-LA ۰۷٦۱	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۱	۲	۲	۳۲سس	ندارد
۸	کلینیک حقوقی	LP-LA ۰۷٦۲	کارعملی و منوگراف	۲	دیپارتمنت ها	۲	۲	۲	۳۲	ندارد
۹	ثقافت اسلامی (۷)	SL-IC ۰۷۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰٦۰۱
۱۰	وکالت دفاع	LP-LA۰۷٦۵	اختیاری	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۱		---			۳۳٦	--

لیست مضامین اختیاری سمستر هفتم رشته حقوق							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	
۱	حقوق بیمه	LP-LA۰۷٦۳	۱	حقوق خصوصی	۱			۱٦
۲	تجارت الکترونیک	LP-LA۰۷٦٤	۱	حقوق خصوصی	۱			۱٦
۳	وکالت دفاع	LP-LA۰۷٦۵	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۱	۲		٤۸
٤	فلسفه حقوق	LP-LA۰۷٦٦	۲	حقوق خصوصی	۲			۳۲

صنف چهارم – سمستر هشتم									
شماره	نام مضمون	کود نمبر مضمون	نوعیت مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	ساعات درسی در هفته			مجموعه ساعات درسی در یک سمستر	پیشنیاز
						نظری	عملی	مجموع		
۱	حقوق اداری (۲)	LP-LA ۰۸۵٦	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۷۵٦
۲	حقوق بین الملل خصوصی (۲)	LP-LA ۰۸۵۷	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۷۵۷
۳	اصول محاکمات مدنی (۲)	LP-LA ۰۸۵۸	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۷۵۸
٤	اصول اجراآت جزایی (۲)	LP-LA ۰۸۵۹	تخصصی	۲	حقوق جزا و علوم جنایی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰۷۵۹
٥	حقوق تجارت بین الملل	LP-LA ۰۸٦۷	تخصصی	۲	حقوق خصوصی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰٥٤۷
٦	طب عدلی	LP-LA ۰۸٦۸	تخصصی	۲	حقوق جزا علوم جنایی/ طب	۱	۱	۲	۳۲	ندارد
۷	منوگراف	LP-LA ۰۸٦۹	کار عملی و منوگراف	٤	دیپارتمنت ها		٤	٤	٦٤	ندارد
۸	حقوق دیپلماتیک و قنسولی	LP-LA ۰۸۷۰	تخصصی	۲	حقوق عمومی	۲		۲	۳۲	LP-LA ۰٥٤۳ ۰٦٤۳
۹	ثقافت اسلامی (۸)	SL-IC ۰۸۰۱	پوهنتون شمول	۲	شرعیات	۱		۱	۱٦	ندارد
۱۰	بانکداری اسلامی	LP-LA۰۸۷۲	اختیاری	۱	حقوق خصوصی	۱		۱	۱٦	ندارد
مجموعه کریدیت ها وساعات درسی دریک سمستر				۲۰	---				۳۸٤	--

لیست مضامین اختیاری سمستر هشتم رشته حقوق							
شماره	نام مضمون	کودنمبر مضمون	تعداد کریدیت	دیپارتمنت مربوطه	تعداد ساعات درسی در هفته			مجموع ساعات درسی سمستر
					نظری	عملی	مجموع	
۱	حقوق بانکداری	LP-LA۰۸۷۱	۱	حقوق جزا و علوم جنایی	۱			۱٦
۲	بانکداری اسلامی	LP-LA۰۸۷۲	۱	حقوق خصوصی	۱			۱٦
۳	حقوق هوایی	LP-LA۰۸۷۳	۱	حقوق عمومی	۱			۱٦
٤	اجرای احکام	LP-LA۰۸۷٤	۱	حقوق خصوصی		۲		۳۲

خلاصه کاریکولم دیپارتمنت علوم سیاسی پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

مجموعه مضامین نظری و عملی	مجموعه مضامین	نظری	عملی	ملاحظات
	۸۳	۷۱	۱۲	
مجموعه کریدیت‌های نظری و عملی	مجموعه کریدیت	نظری	عملی	ملاحظات
	۱٦٤	۱٤٥	۱۹	

نصاب درسی دیپارتمنت حقوق

نصاب درسی دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی، محصلان را برای تخصص در بخش های حقوقی و حصول توانایی های خاص در بخش های مختلف حقوقی آماده می سازد . کارها و فعالیت های صنفی، نظر به طرز العمل مضمون ، از طرف اعضای دیپارتمنت حقوق در جریان سمستر به محصلان داده می شود.زیرا این نوع فعالیت ها دانش عملی محصلان را تقویت میبخشد .

نصاب درسی دیپارتمنت حقوق، پوهنځی حقوق و علوم سیاسی به سیستم کریدیت عیار گردیده است که مضامین عمومی،اساسی، اختصاصی، در آن مشخص شده اند . تعداد کریدت ها در هر سمستر و مجموع کریدت های تمام سمسترها در کریکولم واضح گردیده است . انتخاب مضامین و تعین مفردات هر مضمون با توجه به سویه برنامه تحصیلی انکشاف داده شده و پیش شرط های هر کورس نیز مشخص گردیده اند.

روش های آموزش وتدریس

چون میدانیم که، روش های تدریسی هر رشته نظربه خصوصیات رشته انتخاب می شود.دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی، به خاطر بالا بردن سطح سویه درسی نظری و عملی محصلان از روش های ذیل استفاده میکند:

- ✓ روش لکچر
- ✓ روش سیرعلمی و بازدید ساحه دروس عملی
- ✓ روش محصل محوری
- ✓ روش OBE
- ✓ روشCSCL

صنوف درسی دیپارتمنت حقوق پوهنځی حقوق و علوم سیاسی با لوازم درسی و فن آوری معاصر مجهزمیباشند . بعضی استادان با استفاده از پاور پاینت ازطریق پروجکتور تدریس مینمایند، در پهلوی لکچر، مضامینی که ضرورت به دروس عملی دارند در اخیر دروس عملی برای محصلان اجرا می گردند.

در هر سمستر نظربه ضرورت مضمون، امریت دیپاتمنت و پوهنځی زمینه سیر وبازدید های دروس عملی ازنهاد های اکادمیک را به محصلان واستادان مربوطه شان در نظر گرفته است.

در بعضی مضامین استادأن مودل ها را ساخته وموضوعات مربوطه شان را با انها تشریح می نماید. در بعصی مضامین استادان موضوعات متفاوت را به هر محصل در شروع سمستر تعین می نماید، تابتواند محصل الی ختم سمستر دران موضوع تحقیقات نموده ودر اخیر سمستر ان موصوع در حضور استاد مربوطه ومحصلان از طریق پروجکتور ارایه نماید. که این روش برای بلند بردن ظرفیت تحقیقاتی محصل بسیار کمک می نماید.

شیوه های ارزیابی محصلان

در مجموع ارزیابی محصلان از طریق امتحان نهایی، امتحان وسط سمستر، کارخانگی صورت میگیرد که ٪٦٠ مربوط امتحان نهایی، ٪٢٠ مربوط امتحان وسط سمستر،٪١٠ مربوط کارخانگی و ٪١٠مربوط دروس عملی در نظرگرفته می شود.ولی در مضامینیکه دروس عملی ندارد ، پروژه صنفی از طرف استاد داده میشود در ان صورت ٪١٠کارخانگی و ٪١٠دروس عملی داده می شود

توانایی ها و مهارت های محصلان دیپارتمنت حقوق

فارغین حقوق از مهارت ها وتوانای های ذیل برخوردار می باشند:

- ✓ آموزش مهارت های حقوقی، سلوک و رویه حقوقی.
- ✓ آموزش قواعد مرتبط به دعوی، دفاع و چگونگی اقامه آن
- ✓ توانایی اجرای و کالت دفاع در قضایای مدنی، تجارتی و جزایی.
- ✓ توانایی اجرای وظیفه به حیث قضات در محاکم رسمی کشور و محاکم بین المللی.
- ✓ توانایی ارائه مشوره حقوقی به ادارات مختلف دولتی و غیر دولتی.
- ✓ توانایی تدریس مضامین این رشته در نهادهای تحصیلی کشور.
- ✓ توانایی اجزای تحقیقات علمی و پژو هشهای مورد نیاز در امور حقوقی و سایرعرصه های مربوطه.
- ✓ توانایی اجرای وظیفه در ادارات سیاسی و دیپلوماتیک کشور.
- ✓ توانایی تجزیه و تحلیل موضوعات سیاسی در عرصه ملی و بین المللی.
- ✓ توانایی اجرای وظیفه در سازمانها و نهاد های بین المللی.
- ✓ توانایی تدریس مضامین این رشته در نهادهای تحصیلی کشور.
- ✓ توانایی فعالیت در رسانه‌های همگانی.
- ✓ توانایی اجرای تحقیقات علمی در عرصه های روابط بین الملل و قضایای سیاسی کشور.
- ✓ توانایی فعالیت در مدیریت ادارات دولتی و خصوصی
- ✓ داشتن احساس قوی اسلامی ووطن دوستی
- ✓ ممتاز در مسلک ورشته تحصیلی خویش
- ✓ داشتن شخصیت علمی متکی به خود باشد
- ✓ داشتن قابلیت انجام تحقیقات علمی در مسلک خویش.

دیپارتمنت تاریخ

دیپارتمنت تاریخ از جمله دیپارتمنت های غیر فارغ ده پوهنځی حقوق و علوم سیاسی پوهنتون سلام میباشد.مضمون تاریخ به حیث یک مضمون پوهنتون شمول در چوکات دیپارتمنت مذکور در تمام پوهنځی های پنجگانه پوهنتون سلام طبق آخرین نصاب در سمستر های مختلف طوریکه در پوهنځی حقوق و علوم سیاسی به سمستر اول، در پوهنځی شرعیات به سمستر اول، در پوهنځی انجینیری به سمستر اول، در پوهنځی اقتصاد به سمستر سوم و در پوهنځی کمپیوتر ساینس به سمستر اول تدریس میگردد.

جدول های فارغان دیپارتمنت حقوق

جدول فارغان سال ۱٤۰۰ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۸۰ تن ذکور
		٥۰ تن اناث

جدول فارغان سال ۱٤۰۰ – سمستر خزانی		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۲٦تن ذکور
		۳۱ تن اناث

جدول فارغان سال ۱٤۰۱ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۲۲ تن ذکور
		۱۹ تن اناث

جدول فارغان سال ۱٤۰۱ – سمستر خزانی		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۱۰ تن ذکور
		۲۰ تن اناث

جدول فارغان سال ۱٤۰۲ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۱۳ تن ذکور
		٥ تن اناث

جدول فارغان سال ۱٤۰۲ – سمستر خزانی		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۱۰ تن ذکور
		۳ تن اناث

جدول فارغان سال ۱٤۰۳ – سمستر بهاری		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۱۹ تن ذکور

جدول فارغان سال ۱٤۰۳ – سمستر خزانی		
حقوق و علوم سیاسی	قضا و یا حقوق	۱۳ تن ذکور

احصایه محصلان در سمستر خزانی ۱٤۰۳ تعداد ذکور ۸٥

دوم: برنامه ماستری (حقوق خصوصی) دیپارتمنت حقوق

دیپارتمنت حقوق بر علاوه برنامه لیسانس دارای برنامه ماستری در رشته حقوق خصوصی نیز می باشد که ذیلا به معرفی مختصر برنامه فوق الذکر می پردازیم:

دیدگاه

برنامه ماستری حقوق خصوصی میخواهد در میدان تدریس، تحقیقات علمی، آگاهی دهی حقوقی و ارایه رهیافت های علمی-حقوقی در بخش حقوق خصوصی به سطح کشور پیشتاز بوده باشد.

ماموریت

برنامه ماستری حقوق خصوصی مصمم است، تا در بخش‌های تدریس، تحقیقات علمی، و مجالات دیگری مرتبط با مسائل حقوق خصوصی، افراد متخصص را به جامعه تقدیم نماید.

اهداف آموزشی برنامه

۱. کسب دانش وفهم لازم موضوعات در زمینه حقوق خصوصی از لحاظ نظری وعملی درسطح افغانستان وجهان در طول دوره.
۲. مساعد ساختن زمینه برای محصلان جهت کسب فهم ودانش مسایل حقوق خصوصی وبررسی های عملی آن.
۳. تقویت ابعاد تحقیقی محصلان در رشتهٔ های مدنی و تجارتی.
٤. بالا بردن استعداد محصلان در زمینه تحلیل مسایل مدنی معاصر از دید علوم حقوق خصوصی.
٥. ایجاد فهم حقوقی متوازن در محصلان که این کار در نتیجه آگاهی از علوم مختلفه حقوق خصوصی به دست می آید .
٦. رشد مهارت محصلان در عرصه حقوق خصوصی از طریق بحث ها و تحقیقات مقارنه یی میان احکام شریعت اسلامی، قوانین وسایر اعلامیه های معتبر بین المللی و تبیین اعجاز تشریعی شریعت اسلامی و برتری آن در بین آنان.
۷. مساعد ساختن زمینه آگاهی محصلان از مصادر معتبر شرعی و قانون گذاری در جوامع اسلامی از طریق بحث ها وتحقیقات مقایسوی.
۸. تربیه نمودن کادرهای متخصص مورد نیاز کشور درعرصه های حقوق خصوصی و شاخه های آن بحث وتحقیق، تدریس وقانون گذاری و استخراج طریقه های جدید مطالعه علمی امور مربوط به حقوق خصوصی.

نتایج متوقعه برنامه

۱. تسلط بر اصول و مفاهیم حقوق خصوصی: محصلین قادر خواهند بود به‌صورت عمیق و دقیق مسائل حقوق خصوصی را درک و تحلیل کنند.
۲. پیشرفت در مهارت‌های تحقیقی: فارغان می‌توانند تحقیقات علمی و عملی را در حوزه حقوق خصوصی به‌طور مستقل انجام دهند و برای ادامه تحصیلات عالی آماده باشند.
۳. دیدگاه حقوقی متوازن: محصلین با نگرش حقوقی متوازن و براساس منابع و قوانین معتبر ملی و بین‌المللی مسائل را تحلیل خواهند کرد.
٤. توانایی مقایسه‌ای حقوقی: محصلین توانایی انجام تحقیقات مقایسه‌ای میان قوانین داخلی و بین‌المللی را خواهند داشت، و می‌توانند تحلیل‌های تطبیقی جامعی ارائه دهند.
٥. آگاهی از منابع اسلامی در حقوق خصوصی: فارغان با منابع قانون‌گذاری اسلامی و تطبیق آن با سایر قوانین آشنا خواهند بود و می‌توانند آنها را در تحلیل‌های حقوقی خود به‌کار گیرند.

٦. آمادگی برای اشتغال مسلکی: محصلین آمادگی کامل برای اشتغال در نهادهای حقوقی و قضایی، همچون محاکم، ادارات دولتی، وکالت و قضاوت را خواهند داشت.

مدت دوره تحصیلی

دوره تحصیل ماستری، مطابق به اصول وزارت محترم تحصیلات عالی حد اقل دو سال (چهار سمستر) وحد اکثر سه سال (شش سمستر) برای تکمیل (٤٠ الی ٤٨) کریدیت میباشد. ترتیب و زمان بندی سمسترها بر اساس تقویم اکادمیک وزارت تحصیلات عالی تنظیم خواهد گردید. محصل برنامه می‌تواند، صرف یک بار برای حد اکثر دو سمستر تأجیل اخذ نماید. مدت تأجیل به دوره تحصیل محاسبه نمی‌گردد. هر گاه محصل بدون ارایهٔ اسناد و عذر موجه، خود سرانه برای مدت سه هفته یا بیشتر از آن طور مسلسل غایب گردد، ناکام سمستر محسوب می‌شود. مدت ناکامی برای حد اکثر دو سمستر بوده که این مدت در دوره تحصیل قابل محاسبه می‌باشد(مگر اینکه بورد ماستری پوهنتون سلام و شورای علمی پوهنتون در این زمینه به شکل دیگر فیصله نموده باشد که میتواند الی یک سال دیگر این فرصت را تمدید نماید). در صورت که محصل ناکام در سال بعدی به تحصیل اش ادامه ندهد از برنامه منفک و حق ادامه تحصیل را ندارد. اما میتواند به صفت داوطلب جدید الشمول درخواست شمولیت دهد.

جدول کاریکولم ماستری حقوق خصوصی

سال (اول) سمستر (اول)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	پیشنیاد/همزمان
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع		
۱	حقوق مقایسوی قرارداد ها	M.PL.۰۱۰۱	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد
۲	حقوق تجارت مقایسه‌ای	M.PL.۰۱۰۲	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد
۳	روش تحقیق در علم حقوق	M.PL.۰۱۰۳	اساسی	۳	۱	۴	۰	۵	دیپارتمنت حقوق	ندارد
۴	تمدن اسلامی	M.PL.۰۱۰٤	اساسی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت فقه و قانون	ندارد
۵	اصول فقه (قواعد تفسیری نصوص فقهی و قانونی)	M.PL.۰۱۰۵	مسلکی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت فقه و قانون	ندارد
مجموعه مجموع				۱٤	۱۲	۴	۰	۱٦		

مشخصات مضامین انتخابی										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	پیشنیاد/همزمان
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع		
۱										
۲										
مجموعه										

سال (اول) سمستر (دوم)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	پیشنیاز/همنیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱	حقوق بین الملل خصوصی (بخش تعارض قوانین)	M.PL.۰۲۰۶	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
۲	حقوق اموال و ملکیت	M.PL.۰۲۰۷	مسلکی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
۳	نظریات عُمرانی ابن خلدون	M.PL.۰۲۰۸	اساسی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت ثقافت اسلامی	ندارد	
۴	موضوعات جدید عقود معین	M.PL.۰۲۰۹	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
۵			انتخابی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
مجموعه مجموع				۱۴	۱۴	۰	۰	۱۴			

مشخصات مضامین انتخابی										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	پیشنیاز/همنیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱	مسایل حقوقی ارز های دیجتال (آنلاین)	M.PL.۰۲۱۰	انتخابی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
۲	مبانی نظری مسئولیت مدنی	M.PL.۰۲۱۱	انتخابی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
۳	مسایل میراثی و تطبیقات آن با نظام های حقوقی دنیا	M.PL.۰۲۱۲	انتخابی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
مجموعه				۹	۹	۰	۰	۹			

سال (دوم) سمستر (سوم)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	پیشنیاز/همنیاز
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع		
۱.	حقوق تجارت بین الملل	M.PL.۰۳۱۳	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد
۲.	اصول محاکمات مدنی	M.PL.۰۳۱٤	مسلکی	۳	۲	۲	۰	۴	دیپارتمنت حقوق	ندارد
۳.	حقوق مالکیت های فکری و معنوی	M.PL.۰۳۱٥	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد
٤.			انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت حقوق	ندارد
مجموعه مجموع				۱۱	۱۰	۲	۰	۱۲		

مشخصات مضامین انتخابی										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	پیشنیاز/همنیاز
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع		
۱	حقوق بانکداری (صکوک و اسناد)	M.PL.۰۳۱۷	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت حقوق	ندارد
۲	بیع بین المللی کالا در روشنی شریعت اسلامی	M.PL.۰۳۱۸	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت حقوق	ندارد
۳	مسایل جدید حقوق فامیل و تطبیقات آن با نظام های حقوقی دنیا	M.PL.۰۳۱۹	انتخابی	۲	۲	۰	۰	۲	دیپارتمنت حقوق	ندارد
مجموعه				۲	۲	۰	۰	۲		

سال (دوم) سمستر (چهارم)										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	مضامین پیش نیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱	روش های حل منازعات تجارتی (حکمیت و قضا)	M.PL.۰٤۲۰	مسلکی	۳	۳	۰	۰	۳	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
۲	پایان نامه (تیزس/رساله Dissertation/ Thesis(	M.PL.۰٤۲۱	تیزس	۸	۰	۱۶	۰	۱۶	دیپارتمنت حقوق	ندارد	
مجموعه مجموع				۱۱	۳	۱۶	۰	۱۹			

مشخصات مضامین انتخابی										
شماره	مضمون	کود نمبر	کتگوری مضمون	تعداد کریدت	ساعات درسی هفته وار				دیپارتمنت(های) مسئول تدریس	مضامین پیش نیاز	ملاحظات
					نظری	عملی	ساحوی	مجموع			
۱											
۲											
۳											
مجموعه											

تسهیلات تحصیلی:

- استادان متخصص و باتجربه به سویه دوکتورا.
- محیط امن و مصؤن اکادمیک.
- صنوف مجهز و آرام.
- کتابخانه مجهز.
- انترنت رایگان.
- کمپیوتر لب های مجهز
- صنوف درسی مجهز با LCD و پروجکتور.
- برنامه های عملی جهت آموزش شبیه سازی ها؛ از جمله راه اندازی تشریفات دیپلماتیک، مناظره های سیاسی و امثال اینها که با حضور ناظران و دیپلمات های ورزیده و سیاسیون کشور دائر می‌گردد.
- سیمینارهای علمی برای محصلان.
- پروژه های تحقیقی و همکاری در آن مورد.

گالری تصاویر
پوهنځی حقوق
و علوم سیاسی



تصویر ۱. پوهنیار محمد اسماعیل عمار رئیس پوهنځی حقوق و علوم سیاسی

شماره تماس: ۰۰۹۳۷٤٤۸۸۸۷۱۹

ایمل:ismail٦٧ammar@gmail.com



تصویر ۲. پوهنیار عبدالحمید رفعت آمر دیپارتمنت حقوق

شماره تماس: ۰۷۷۵۹٤۱۹۷۱

ایمل: abdulhamidrafat@gmail.com



تصویر ۳. پوهنیار فتیح الله احدی آمر دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل

شماره تماس: ۰۷۸۰۷۸۹۰۶۵:



تصویر ٤. کار عملی کلینیک دیپلماسی توسط استاد محترم محمد حامد مصلح با محصلین رشته علوم سیاسی و روابط بین الملل



تصویر ٥. پوهنیار فیض الرحمن نظامی مسئول کلینیک حقوقی



تصویر ٦. توریالی طنین مدیر تدریسی پوهنځی

شماره تماس: ۰۰۹۳۷۰۰۷۳۰۳۰۰

Email: toryalainadarabi۷۸٦@gmail.com



تصویر ۷. نظارت از صحنه امتحان توسط مسئول کمیته امتحانات پوهنځی



تصویر ۸. جریان تقدیر از نمایندگان صنوف پوهنځی حقوق و علوم سیاسی



تصویر ۹. جریان سیر علمی محصلین پوهنځی حقوق و علوم سیاسی به مرکز ملی آموزش های حقوقی پوهنتون کابل



تصویر ۱۰. جریان سیر علمی محصلین رشته علوم سیاسی و روابط بین الملل به وزارت امور خارجه با همراهی استاد محترم پوهنیار فتیح الله احدی آمر دیپارتمنت علوم سیاسی و روابط بین الملل



تصویر ۱۱. سیر علمی محصلین پوهنځی حقوق و علوم سیاسی از بخش کریمنالتخنیک وزارت امور داخله با همراهی استاد محترم پوهنیار فیض الرحمن نظامی مسئول کلینیک حقوقی پوهنځی



تصویر ۱۲. جریان کار عملی محصلین پوهنځی حقوق و علوم سیاسی در محکمه تمثیلی